

Iktatószám: LMÓVODA/361-1/2019.

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde



**PEDAGÓGIAI BESZÁMOLÓ  
2018/2019. NEVELÉSI ÉVRŐL**

OM-azonosító:027656

Készítette: **Kocsis Györgyné** intézményvezető

## **1. BEVEZETÉS**

Intézményünket érintő hatályos jogszabályok

- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről szóló (Nkt.)
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és köznevelési intézmények névhasználatáról 63. fejezet 161 § (1.), (2), (3).
- 363/2012.(XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 

A 2018/2019-as nevelési évben az óvodákban és a bölcsődében biztosítani tudtuk a színvonalas nevelést - oktatást. Ahhoz, hogy egy minőségi intézményt tudjunk működtetni, amely napjaink elvárásának megfelel, a köznevelési törvényből adódó változásokat figyelembe kellett vennünk.

### **Személyi feltételek**

A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde (Lajosmizse, Attila u. 6.), mint székhely intézmény, 3 óvodai tagintézménnyel (Lajosmizse, Rákóczi u. 30. Lajosmizse, Szent Lajos u. 19. és Felsőlajos, Óvoda u. 2.) és bölcsődei intézményegység működik.

A társulásban részt vevő óvodák egységes Pedagógiai Program alapján és bölcsődei Szakmai Program alapján működnek.

Az intézmény fenntartója: Lajosmizse és Felsőlajos Köznevelési, Egészségügyi és Szociális Közszolgáltató Társulás,

A nevelési évben-intézményünkben 16 óvodai gyermekcsoport működik Lajosmizsén, és 2 óvodai csoport Felsőlajoson.

Férőhelyek száma a 18 óvodai csoportban: 441 fő

A 2018-2019-es nevelési évre a lajosmizsei óvodába felvett új jogviszonnal rendelkező gyermekek száma: 132 fő

Óvodai férőhely kihasználtságunk a 2018/2019. nevelési évben is maximális volt.

## 1.1.Gyermeklétszám adatok

Székhely intézmény és tagintézmény óvodai és bölcsődei férőhelyeinek száma:

Intézményeink	Férőhelyeinek száma (fő)
Székhely intézmény	275
Rákóczi u. tagintézmény	50
Szent Lajos u. tagintézmény	66
Felsőlajosi tagintézmény	50
Bölcsődei intézményegysége	26

## Óvodai gyermeklétszám adatok

Megnevezés	(fő)
2018. október 01-i statisztikai létszám Lajosmizsén	406
2018. október 01-i statisztikai létszám Felsőlajoson	54
2018. 09. hónapban elköltözött gyermek száma.	5
2018/2019-es nevelési évben elköltözött gyermekek száma (2018.10.01.) után (Lajosmizse)	12
2018-2019-es nevelési évre beiratkozott, a nevelési évet nem kezdte meg	1 fő
2018/2019-es nevelési évben Lajosmizsére költözött gyermekek száma (2018.10.01-től)	8 fő
2018/2019-es nevelési évben elutasított gyermek	6 fő (2,5 évesek)

A fenntartó engedélyezte a 20 %-os csoport létszám túllépést a magas gyermeklétszám miatt.

A Lajosmizsei Közfeladat-ellátó Társulás Társulási tanácsának . 31/2018.(X.18.) TH határozat alapján engedélyezte az óvoda részére, hogy a 2018/19-es nevelési évben a Nkt. szóló 2011. CX törvény 25 § (7.) bekezdése alapján a maximális csoportlétszámok 20%-al történő átlépését a székhely intézmény csoportjaiban, tagintézmények valamennyi csoportjában.

**2018-2019-as Statisztikai létszámadatok összesítő táblázata**

Összesítő tábla	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma (óvónő, gyógypedagógus)	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse, Attila 6.	284	9	47	1	23	11	275
Meserét Óvoda Lajosmizse, Rákóczi u. 30.	50	2	5	-	4	2	50
Meserét Óvoda Lajosmizse, Szent L. u. 19.	72	2	16	-	5	3	66
Meserét Óvoda Felsőlajos, Óvoda u. 2.	54	5	-	-	4	2	50
<b>Összesen</b>	<b>460</b>	<b>18</b>	<b>68</b>	<b>1</b>	<b>36 fő</b>	<b>18</b>	<b>441</b>

**2018/2019-as nevelési év statisztikai gyermeklétszám, illetve felnőtt létszám alakulása székhely és tagintézmények szerint:**

**a) Székhely intézmény**

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse, Attila 6.	284	9	47	1	23	11	275
<b>Összesen</b>	<b>284</b>	<b>9</b>	<b>47</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>11</b>	<b>275</b>

b) Rákóczi utcai tagintézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse, Rákóczi u. 30.	50	2	5	-	4	2	50
<b>Összesen</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>50</b>

c) Szent Lajos u.-i tagintézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse Szent L.u.19.	72	2	16	-	5	3	66
<b>Összesen</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>66</b>

d) Felsőlajosi tagintézmény

	Gyermekek, tanulók száma összesen	ebből			Fő munkaviszonyú pedagógusok száma	Osztályok, csoportok száma	Férőhelyek száma
		Integráltan nevelt, oktatott	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű			
Meserét Óvoda Lajosmizse Óvoda u. 2. sz.	54	5	-	-	4	2	50
<b>Összesen</b>	<b>54</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>50</b>

## Adatok a gyermekek kedvezményes étkezéséről

### a) Székhely intézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Attila u. 6.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	46	20
<b>Összes étkező</b>	<b>284</b>	<b>124</b>
- ebből térítés nélkül étkező	248	
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)		
Térítési díj-fizetési kötelezett	36	16
Nem étkező	-	-

### b) Rákóczi u.-i tagintézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Rákóczi u. 30.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	10	7
<b>Összes étkező</b>		
- ebből térítés nélkül étkező	43	27
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)		
Térítési díj-fizetési kötelezett	7	2
Nem étkező	-	-

### c) Szent Lajos u. tagintézmény

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Szent Lajos u. 19.	Gyermekek, tanulók száma összesen	Ebből lány
Félnapos óvodás	31	17
<b>Összes étkező</b>	<b>72</b>	<b>38</b>
- ebből térítés nélkül étkező	66	36
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)		
Térítési díj-fizetési kötelezett	6	2

**d) Felsőrajosi tagintézmény**

<b>Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Lajosmizse, Óvoda u. 2. sz.</b>	<b>Gyermekek, tanulók száma összesen</b>	<b>Ebből lány</b>
Félnapos óvodás	3	1
<b>Összes étkező</b>	<b>54</b>	
- ebből térítés nélkül étkező	49	23
Összesen (feladat-ellátási hely nappali tanuló létszám)		
Térítési díj-fizetési kötelezett	5	2
Nem étkező	-	-

Óvodai diétás étkezők száma: 14 fő

**1.2 Felnőtt létszám adatok**

Közalkalmazotti létszám 2018/2019. nevelési évben a Meserét óvodában és a bölcsődében:  
Személyi feltételek alakulása a nevelési év során:

Intézményünk alkalmazotti állománya: 73.5 fő

Személyi változások:

Tartósan távol lévő: 3 fő (P. E és J.G.A., Ha. I.) Gyes

Nyugdíjba vonuló: 5 fő (Sz.D. A., G.-néV. G.,K-né P. I., Ju.I.-né, B T.né, K.Lné)

Évközben elment: 1 fő (Sz. E.)

Határozatlan idejű kinevezést kapott: 3 fő (V. T., L. Á, O. Cs.)

**Alkalmazottak száma:**

<b>Intézmények szerint a dolgozók megoszlása</b>	<b>Létszám (fő)</b>
Lajosmizse	60.5
Felsőrajos	7
Bölcsőde	6
<b>ÖSSZES DOLGOZÓ</b>	<b>73,5</b>

A Humán erőforrás fejlesztése biztosított a stratégiai célkitűzések megvalósításában. A szakképzett állások betöltése egyre nagyobb probléma az óvodában. Az évközben elmenő óvodapedagógus helyére kolléga nem jelentkezett, így belső helyettesítéssel oldottuk meg hiányát. Az alkalmazotti létszámunk törvényi előírásoknak megfelelő, Szent Lajos utcai Óvoda egy csoportja 1 fő óvodapedagógussal működött. Az alvós gyermekek számának növekedése

indokolttá tette 2019. augusztus hónaptól fenntartói engedéllyel 1 fő óvónői állás helytel bővültünk. A székhely intézmény 2 fő államvizsgázó hallgatót fogadott és készített fel a 2018/2019-es nevelési évben.

A pedagógusok továbbképzése biztosított a beiskolázási és továbbképzési terv szerint. A továbbképzési programot az intézményi célok, szükségletek és az egyéni életpálya figyelembevételével valósítottuk meg.

## A nevelési év rendje

<b>Nevelési év</b>	2018. szeptember 1-től, 2019. augusztus 31-ig
<b>Szorgalmi időszak<sup>1</sup></b>	2018. szeptember 1-től, 2019. június 14-ig
<b>Nyári életrend<sup>2</sup></b>	2019. június 17-től, 2019. augusztus 31.-ig
<b>Nyári nyitva tartás: Székhely intézmény</b>	2019. 06.17-től 2019. július 26-ig
<b>Nyári nyitva tartás: Rákóczi u.</b>	2019. június 17-től 2019. jún.28-ig valamint 2019. augusztus 12-től 2019. augusztus 31.
<b>Nyári nyitva tartás: Szent-L. u.</b>	2019. július 29-től 2019. augusztus 10-ig
<b>Új gyermekek beíratása<sup>3</sup></b>	Az Önkormányzat által meghatározott időben
<b>Új gyermekek fogadásának ideje</b>	2018. szeptember 1-től folyamatosan

### 1.2.1 Az óvoda munkarendje

Az óvoda nyitva tartás teljes ideje alatt a gyermekekkel óvodapedagógusok foglalkoznak. Az óvodapedagógusok heti váltó műszakban dolgoznak, kivétel Szent-Lajos u. Pillangó csoport ahol egy fő óvodapedagógus végzi a nevelő-oktató munkát. A munkarend kialakításánál figyelembe vesszük a Köznevelési Törvény előírásait.

#### Óvodánk nyitva tartása

Az óvoda öt napos (hétfőtől- péntekig) munkarenddel üzemel. Nyilatkozatok alapján, a szülők igényeihez igazodva naponta **6.30-tól 17.00-ig** tart intézményünk nyitva. A nyitva tartás óvodánként került leszabályozásra.

A szülők által támogatott foglalkozásokat a nevelési időn túl, 16.00 óra után szervezünk.



### 1.3 Szünetek időpontjai

- Előzetes igényfelmérés alapján a téli szünet ideje alatt 2018. december 24-től – 2018. december 31.-ig intézményeink ZÁRVA tartottak.
- Zöld óvoda konferencia 2019.04.23.
- Tanévnyitó értekezlet 2019. 08. 30.
  
- A **nyári életrend** ideje alatt a fenntartóval való egyeztetés után a székhely intézményt vehették igénybe a gyermekek 2019.06.19-től – 2019.07.26. 2019.07. 29-től zárva volt a székhely intézmény.
  
- 2019. 06. 3. és 4. hetében Szent-L. u. óvoda és 2019. 07. hónapban, valamint 2019. 08. hó 3. és 4. hetében zárva. A tagintézmény 2019.07.29.-2019.08.10-ig fogadta a gyermekeket.
  
- Rákóczi utcai tagintézmény 2019. 07.01-től 2019.08.10-ig ZÁRVA. 2019.08.12-2019.08.30-ig fogadta a gyermekeket az óvoda.
  
- A Felsőlajosi tagintézmény 2019. 06.19-től 2019.07.31. fogadja a gyermekeket. 2019-08.01-től 2019.08.31. az óvoda zárva volt.

### 1.4. Nevelés nélküli munkanapok

- A szülői igényeket felmérve nevelés nélküli munkanapok:
- 2018.12.27-től -2018.12.31-ig Zárva tartott óvodánk.
  - 2019.04.23. Zöld Óvoda konferencia Lajosmizsén.
  - 2019..07.03-én. Tanévzáró nevelési értekezlet

### 1.5. Értekezletek rendje

#### Összevont Óvodai értekezletek

Értekezletek, tanácskozások	Téma	Felelős	Helye	Ideje
Tanévnyitó értekezlet	A nyári életrend, felújítás értékelése. 2018/2019. nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadása.	Kocsis Györgyné és Kunné Sipos Ágnes	Székhely intézmény	2018. 08. 30.
Évnyitó alkalmazotti értekezlet	A 2018/2019 nevelési év feladatai. Balesetvédelmi oktatás.	Kocsis Györgyné	Székhely intézmény	2018.10.10.
Féléves nevelési értekezlet	Féléves értekezlet.	Kocsis Gy.né, Szenekné	Székhely intézmény	2019.03.04.
Tanévzáró értekezlet	A 208/2019. nevelési év értékelése, munkaközösség vezetőik beszámolóí.	Kocsis Györgyné Kunné Sipos Ágnes	Székhely intézmény	2019.07.03.

## Szakmai megbeszélések:

Értekezletek, tanácskozások	Téma	Felelős	Ideje
Nevelőtestületi megbeszélések	Aktuális feladatok megoldása, információk átadása.	Kocsis Györgyné Kunné Sipos Ágnes	Havi 2 alkalommal, vagy aktualitásnak megfelelően.
Technikai dolgozók értekezlete	Szervezési, illetve aktuális feladatok megoldása.	Kocsisné	Nevelőtestületi megbeszéléseket követően, aktualitásnak megfelelően.
Ovi Gálával kapcsolatos megbeszélés	Szervezési feladatok	Kocsisné, Kunné, Szenekné,	2019.05.27.
Tanévzáró munkatársi értekezlet	A nevelési év feladatainak értékelése	Kocsisné, Kunné, Szenekné	2019.07.03..

### **1.6. Óvodai ünnepélyek, jeles napjaink**

A 2018/2019-os nevelési évben is a pedagógiai program alapján tartottuk meg az ünnepeket és a jeles napokat.

Feladatunk, hogy ünnepeink, rendezvényeink folyamat jellege által érvényesüljön az előkészület, a ráhangolódás, a lebonyolítás, és az élmények feldolgozása. Zöld Óvoda cím elnyerése miatt kiemelt jelentőségűek a jeles napok megünneplése. A nevelési évben gyermekek környezettudatos magatartásának, szemléletének formálása fő feladatunk volt.

A környezetvédelmi világnapok közül megtartottuk az:

- Állatok világnapját. A gyermekek természet környezetükben is megfigyelhették az állatokat (állatkert)
- Víz világnapja
- Föld napja keretében
- Madarak és a fák napja
- Környezetvédelmi nap az óvodában

A felnőtt ünnepeinket a kialakított hagyományainknak megfelelően szervezzük. Az érzelmi feltöltődés mellett fontosnak tartjuk az ünnepeink közösségépítő, az összetartozást erősítő jellegét.

## Gyermekek ünnepei

Ünnep	Feladat	Felelős	Ideje
<b>Gyermekek születésnapja</b>	A közösség összetartó erejének erősítése.	Nevelőtestület	Minden hó meghatározott napján
<b>Egészséges táplálkozás</b>	Gyümölcs és zöldség saláták készítése.	óvodapedagógusok	2018.09-10 hó
<b>Állatok Világnapja</b>	Az állatok szeretetére, védelmére nevelés. Természetes környezetben való ismerkedés életmódjukkal. Felsőlajosi állatkertbe kirándulás.	Munkaközösség-vezető	2018. október 4.
<b>ősz kirándulások.</b>	Kirándulások az Arborétumba, és a környék erdőibe	Munkaközösség-vezető, óvónők	2018. október első és második hete
<b>Mikulás</b>	Az ajándékozás örömeinek átélése.	Kocsis Györgyné	2018. december 06.
<b>Karácsony</b>	Érzelmi ráhangolódás szülők bevonásával, a szeretet fontosságának hangsúlyozásával.	Kollárné Sarkadi Éva és Menyik Józsefné	2018. december 20.
<b>Farsang</b>	Népszokások felelevenítése – jelmezbe öltözés, versenyjátékok szervezésével, szülők bevonásával. Koncert	Kocsis Györgyné és Kunné Sipos Ágnes	2019. február 21.
<b>Mese- előadás</b>	Óvónői mese-előadás	Menyik Józsefné	2019.04. 17.
<b>Március 15.</b>	Tavaszi ünnep - kirándulással, erdei túrával - szülők bevonásával.	Környezet munkaközösség	2019. március 14.
<b>Víz Világnapja</b>	A víz fontosságának érzékeltetése játékos formában, tevékenységekkel. Kirándulás, kísérletek, vizsgálódások.	Környezet munkaközösség	2019. március 22.
<b>Húsvét</b>	Népszokásokkal való ismerkedés - tojásfestés, - tojáskeresés.	Óvodapedagógusok	2019.04.27.
<b>Föld Napja</b>	Kertészkedés óvodánk udvarán, fa- és növényültetés.	Környezet munkaközösség	2019. április 3. hete
<b>Madarak és fák napja</b>	Terepfoglalkozás, kirándulások.	Környezet munkaközösség	2019. május 2. és 3. hetében
<b>Anyák napja</b>	Édesanyához, nagymamához való érzelmi kötődés erősítése.	Nevelőtestület	2019. május első, második hete
<b>Gyermeknap</b>	Meseelőadás, játékos vetélkedők szervezése családokkal.	Kocsis Györgyné és Kunné Sipos Ágnes	2019. május 24.

<b>Környezetvédelmi Nap</b>	Környezetvédelemre nevelés	Környezeti munkacsoport	2019. május 29.
<b>Gála</b>	Tehetséggondozás	Kocsisné, Kunné, Szenekné	2019. június 06.
<b>Ballagás</b>		Vez. vez.h. tagint.v.	2019.06.12

### Nyílt napok:

**Nyílt napok** alkalmával a szülők előzetes tájékoztatás alapján bejöhetnek az óvodába és a gyermekekkel tölthetnek egy délelőttöt, ebben az évben ilyen esemény volt 2019. március és 2019. április hónapban.

### A felnőtt közösség ünnepei

Felnőtt ünnepeinket a kialakított hagyományainknak megfelelően szervezzük. Az érzelmi feltöltődés mellett fontosnak tartjuk ünnepeink közösségépítő, összetartozást erősítő jellegét.

Ünnep	Célja	Felelős	Ideje
<b>Óvoda bál</b>	<b>Hagyományok ápolása, összetartozás</b>	<b>Kocsisné, Kunné, Szenekné</b>	<b>2018.11.11.</b>
<b>Karácsony</b>	Közösségformálás, összetartozás erősítése,	Nevelőtestület	2018. 12.20.
<b>Nyári kirándulás</b>	Hagyományok ápolása. Testületi kirándulás Bükkszentkeresztre.	Nagy Ildikó	2019.07.31..

## **2. A 2018 / 2019-ES NEVELÉSI ÉV KIEMELT CÉLJAI, FELADATAI**

**A törvényi változásoknak megfelelően** 2018/2019 nevelési évben a törvényi előírásoknak megfelelően az alábbi dokumentumok alapján dolgoztunk:

- Alapító okirat;
- Házi rend; felülvizsgálata, bővítése megtörtént
- Szervezeti Működési Szabályzat; bővítése megtörtént
- Pedagógiai Program átdolgozása
- Etikai szabályzat elkészült
- Medence működési szabályzata elkészült
- Átdolgozásra került a gyermekek személyiség anyaga
- Önértékelési Program

## **Nevelő munka kiemelt szakmai, fejlesztési feladatainak megvalósulása a 2018/2019-as nevelési évben**

### **2.1 Pedagógiai feladatok – Tervezés**

Az elmúlt nevelési évben az óvoda stratégiai dokumentumaiban változás történt. A Pedagógiai Programot és a Házirendet dolgoztuk a törvényi előírásoknak megfelelően. A munkaterv elkészítésébe bevontuk a nevelőtestület tagjait. A célok feladatellátási helyenként lettek megfogalmazva, figyelembe vettük a helyi sajátosságokat. Az éves munkaterv elkészítésének része a munkaközösségek és az intézmény éves beszámolójában megfogalmazott eredmények, feladatok beépítése. Az óvodai munkaterv figyelembe vételével készültek el a munkaközösségek munkatervei. A tervezés és a megvalósítás során aktívan részt vállalt a feladatokból a nevelőtestület minden tagja, valamint a pedagógiai munkát segítő kollégák is. A feladatokat együttműködve, egymást segítve, egymástól tanulva igyekeztünk elérni. A partneri mérésekkel, önértékeléssel, gyermeki mérésekkel, megfigyelésekkel, a kapott eredményeket elemeztük. Az önértékelésnél alkalmazott mérések, és a vezetői tanfelügyeleti ellenőrzések alapján meghatároztuk erősségeinket és fejlesztendő területeinket. A területekre intézkedési tervet dolgoztunk pl. tervezőmunka, gyermekek fejlődési lapja.

Az óvodapedagógusok a tervező munkájuk során figyelembe vették az intézményi belső elvárásokat, sajátosságokat, és gyermekek és a csoport fejlettségét.

Az éves tervek figyelembe vételével végzik a pedagógusok a nevelő-oktató munkát. A projekteken és a nevelési tervekben a csoport sajátosságaira építenek. Az óvodapedagógusok a gyermekek életkorát, fejlettségi szintjét, érdeklődését figyelembe veszik a pedagógiai munka tervezése és gyakorlati megvalósítása során. A gyermekeknek élmény és eszköz gazdag környezetet biztosítanak. A megismerési tevékenységet cselekvéshez, megtapasztaláshoz, élményszerző sétákhoz, óvodán kívüli programok keretében valósítják meg.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelésének, fejlesztésének lehetőségei megjelennek az átdolgozott csoportnaplóban és a gyermekek fejlődési lapjában. A fejlesztő munkaközösség és az önértékelési munkacsoport a két szakmai anyagot a nevelési évben átdolgozta, kiegészítette.

Belső ellenőrzési rendszerünk jól működik, (önértékelés, ellenőrzés, mulasztási napló ellenőrzése, hospitálások, bemutató foglalkozások, dokumentum ellenőrzés). A belső ellenőrzés feladata az intézményben folyó tevékenység hatékonyságának mérése. Az intézmény belső ellenőrzésének tervezését, koordinálását, lebonyolítását az önértékelési munkacsoport végzi, melybe minden tagintézményből delegáltak a vezetők, az önértékelési munkacsoport vezetője és az intézményvezető.

A munkaterv részletesen tartalmazza az adott év feladatait, átlátható, konkrét, mindenki számára ismert.

A fenntartóval a kapcsolattartásunk jó, kölcsönös együttműködés jellemzi. A minőségi munkavégzéshez a feltételek biztosítottak. A fenntartó felé beszámolási, tájékoztatási köteletségünknek eleget teszünk.

### **2.2. Pedagógiai feladatok megvalósítása**

Szakmai munkánk irányvonalát, fejlesztési céljainkat, Pedagógiai Programunkban fogalmaztuk meg. Óvodánk „Pedagógiai Programjában” megfogalmazott célok és feladatok összhangban vannak az „Óvodai nevelés Országos Alapprogramjával”. Az alapprogram keret jellegűen fogalmazza meg az óvodai nevelő- oktató munka alapelveit, célkitűzéseit.

Programunk alapján a gyermekek érdeklődésére, élményeire kíváncsiságára alapozva

biztosítottunk változatos tevékenységeket. A gyermeki személyiség fejlesztésére vonatkozó célok, a szeretetteljes környezet megteremtésére törekszünk, a gyermeki érést nevelő- oktató munkánkban figyelembe vesszük.

Az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, elfogadó légkör kialakítását meghatározónak tartjuk. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésénél törekszünk a különleges gondozási igény biztosítására, gyógypedagógus, óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens bevonásával történik. A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését rehabilitációs és rehabilitációs ellátást gyógypedagógus látja el a szakvéleményben meghatározott időkeretben.

A pedagógusok a játéktevékenységre alapozzák az ismeretsajátítást, képességfejlesztést, a játékba való tanulást. A szocializációra a közösségi nevelésre és az érzelmi nevelésre kiemelt hangsúlyt helyezünk. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek az új ismereteket játékos feladatok végzésével sajátítsák el, élményeket, tapasztalatokat szerezve (pl. kirándulások, arborétum látogatás, vadaspark, pékség, virágbolt, tópart, ásványvíz palackozó üzem). A pedagógusok a motivációval az érdeklődés fenntartására törekszenek. Feladatunk, hogy erősítsük a gyermekek kreativitását, önálló alkotó gondolkodását.

## **2.3 Kiemelt célok, feladatok**

### **Elsődleges cél:**

*-A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletbe tartásával nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítása óvodáinkban.*

*- Törvényes és színvonalas intézményműködés.*

*- A gyermeki személyiség komplex fejlesztése a Pedagógiai Program alapján.*

### **További cél:**

- Írásmozgás- koordináció fejlesztése. Segédanyag elkészült.

- Zöld- óvoda pályázatban leírt feladatok megvalósítása. Takarékoskodás, szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, zöld óvoda tartalmakat tükröző természetsarkok, csoportszoba díszítések.

- Gyermekmedence sokoldalú hasznosítása az egészségnevelésben, mozgásfejlesztésben. Szabályzat, házirend elkészült a medence használatához. A mozgás munkaközösség elkészítette a játékos vízhez szoktató feladat gyűjteményt.

- Zöld Óvoda konferencia szervezése, lebonyolítása. Köszönet a konferencia szervezési és lebonyolítási munkálataiért a munkaközösség vezetőnek és a munkaközösségi tagoknak.

- Pedagógiai program módosításának gyakorlati munkában történő alkalmazása. -- Egészségfejlesztési programban megfogalmazott irányelvek gyakorlatai megvalósítása.

- Változatos, játékos mozgás lehetőség biztosítása.

-A gyermekek megismertetése a nemzeti szimbólumokkal.

-EFOP 3.1.3.-160001 Esélyteremtő óvodai nevelést támogató pályázati projektben a munka folytatása. Kiemelt feladat volt a szülőkkal való hatékonyabb kapcsolattartás, és az indokolatlan hiányzások csökkentése.

Az éves tervek és a beszámolók egymásra épülnek. Az év végén készített beszámolók, értékelések az alapja a következő nevelési év munkatervének. A kiemelt célok, feladatok nyomon követhetők., illeszkednek az önértékelési rendszerhez.

A csoportnapló elemei a 20/2012.(VI.31.) EMMI rendeletnek megfelelőek. A pedagógiai folyamatok egymásra épülnek. Tudatosan, tervszerűen, a körülményeket figyelembe véve terveztük és valósítottuk meg nevelő-oktató munkánkat. Projektben terveztünk, ami több

hetet is felöllehet.

A csoportnapló átdolgozása a nevelési év végére megtörtént. A tervezés területén a három szintre való tervezés, kezdő, haladó, kiemelkedő szint a következő nevelési évtől dokumentálásra kerül a naplóban.

## **2.4. Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés**

### **A köznevelési törvény ellenőrzéséről a 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 86§ rendelkezik.**

Az önértékelési munkacsoport éves terve alapján és a vezetői ellenőrzési terv alapján működik ellenőrzési rendszerünk. Az éves ellenőrzési terv alapján személy, időpont, típus, ellenőrzést végző személy megjelölésével történik az éves ellenőrzés.

Az ellenőrzés célja a fejlődés elősegítése, megerősítés vagy fejlesztendő terület feltárása. A tervezett megfigyelés célja a kiemelt feladatok megvalósulásának ellenőrzése.

#### **Az ellenőrzés területei**

Dokumentum ellenőrzés

Mulasztási napló

Csoportnapló

Normatíva ellenőrzés

Szakmai ellenőrzés

Vezetői ellenőrzés 4 fő

Intézményi ellenőrzés 3 alkalom

Intézkedési tervek elkészültek az ellenőrzést követően

## **2.5. Pedagógiai folyamatok értékelése**

A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban nyomon követhető. A gyermekek fejlődéséről fejlesztendő céllal az óvodapedagógusok fogadó óra keretében tájékoztatást nyújtanak a szülőknek.

Az értékelés az intézményi önértékelés szerint történik. A mérések alapján (gyermeki, partneri elégedettségi mérés) eredményei alapozzák meg a fejlesztendő területeket.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetője irányítja az önértékelési munkacsoport vezetőjével, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület tagjai is részt vesznek.

Az önértékelési rendszert az önértékelési csoport koordinálja. Az óvodapedagógusok felkészítése az önértékelésre folyamatosan történik. Az intézményben a minősítésre jelentkezőket külső szakértő is segíti a felkészülésben.

A 2018/2019-es nevelési évben sor került az intézményvezető és a tagintézmény-vezetők vezetői ellenőrzésére. A szakértők az intézményvezető és a tagintézmény-vezetők munkájáról pozitív értékelést adtak. Az ellenőrzés során megerősítést kaptunk abban, amit jól csinálunk, fejlesztendő területnek a gyermeki fejlődési napló mérési eredményeinek számmal történő értékelése. 2019. július hónapban a fejlődési napló átdolgozásra került, a 2019/ 2020-as nevelési évtől a gyermeki fejlődési naplóban a megfigyeléseket számmal értékeljük.

A 2018/2019-es nevelési évben a tagintézmények intézményi ellenőrzése is megtörtént.

A tagintézményekben folyó szakmai munkát pozitívan értékelték a szakértők. Megerősítést kaptunk szakmai munkánkról. Fejlesztendő területünk a még színvonalasabb munkavégzés

érdekében, a csoportnaplókban a három szintre történő tervezés,- kezdő, - haladó,- kiemelkedő szintre történő tervezés. 2019. 07 hónapban a csoportnapló átdolgozása megtörtént. A gyermekek mérésénél a DIFER mérőeszközt használjuk. A mérési eredményeket összesítjük, és az eredményekből valamint a megfigyelések tapasztalatait a gyermek fejlődését nyomon követő naplóban rögzítjük. A szülőket az eredményekről tájékoztatjuk.

### 3. DIFER MÉRÉS TERÜLETE

A gyermekek fejlődését nyomon követő mérési dokumentációt a csoportok rögzítették, az óvoda szintű eredmények is megállapításra kerültek. Az eredmények tükrében a következő nevelési és fejlesztendő területe lesz az elemi számolás fejlesztése.

A DIFER méréseket a 4. életév betöltése után alkalmazzuk, iskolába lépésig. A gyerekek eredményeit félévente a DIFER füzetben rögzítjük, a mérés eredményéről a szülőket fogadó óra keretében tájékoztattuk.

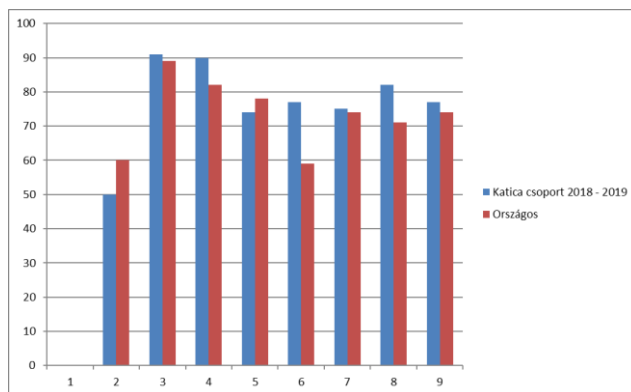
A legfontosabb tennivalók a DIFER táblázatok elkészítése, és a kiértékelése volt. A felmérő lapokat az iskolának igény esetén konzultáció keretében átadjuk így továbbra is nyomon követhető a gyermek fejlődése. A DIFER teszt a gyermek fejlődésének mérésére országosan elfogadott mérési teszt. A kimenő nagycsoportosok DIFER mérésének összesített eredménye a lajosmizsei óvodában

A DIFER mérőeszköz 8 éves korig alkalmazható, a gyermekeknek erre az életkorra kell elérni az országos átlageredményt.

### DIFER eredmények kimenő nagycsoportoknál 2018-2019.

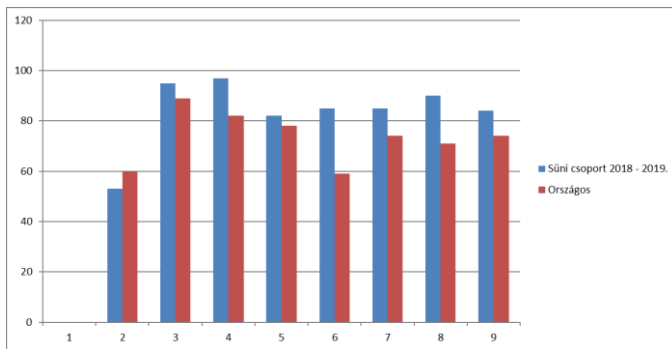
#### Székhely intézmény átlag eredménye:

Katica csoport eredménye: 77 %

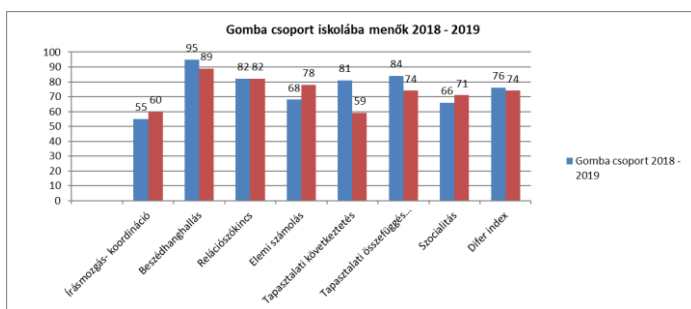




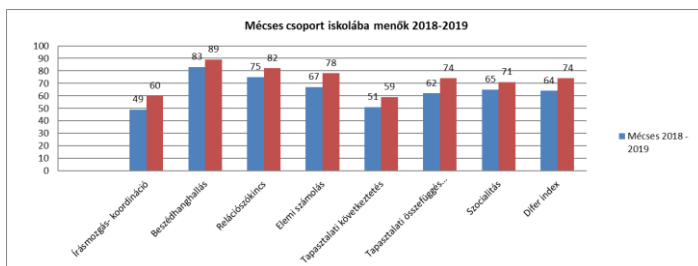
Süni csoport eredménye: 84 %



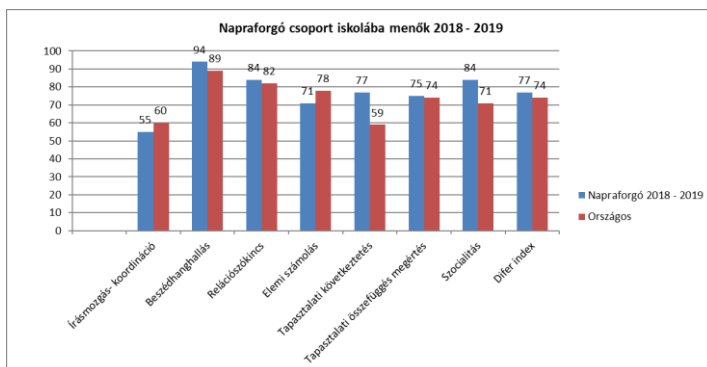
Gomba csoport eredménye: 76 %



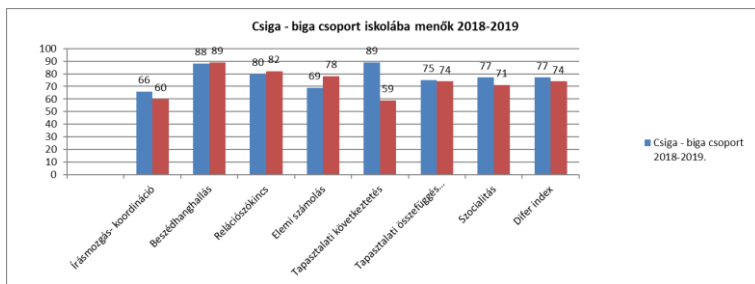
Mécses csoport eredménye: 64 %



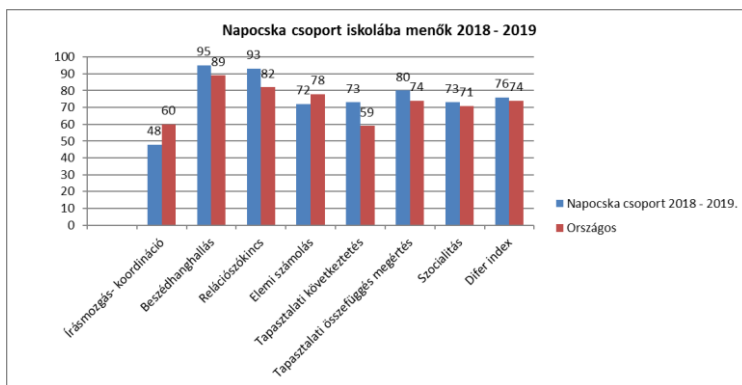
Napraforgó csoport eredménye: 77 %



Csiga- biga csoport eredménye: 77 %

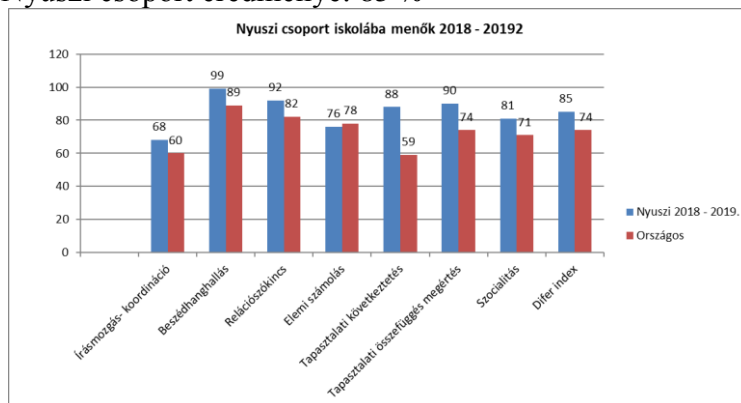


Napocska csoport eredmény: 76 %

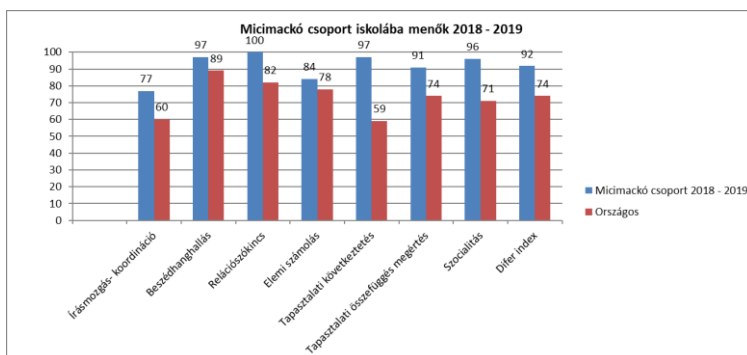


Rákóczi u. óvoda átlag eredménye

Nyuszi csoport eredménye: 85 %

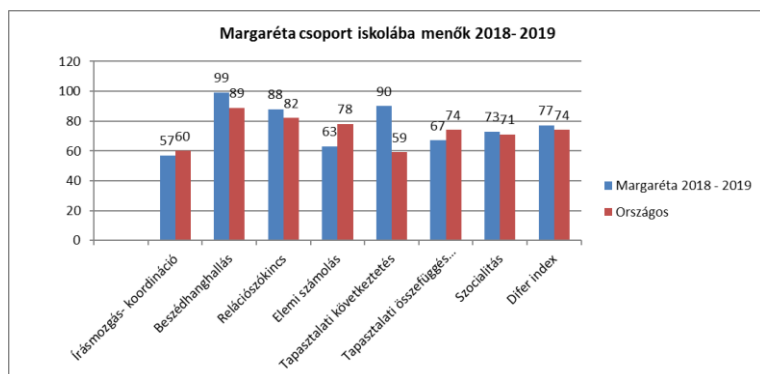


Micimackó csoport eredménye: 92 %

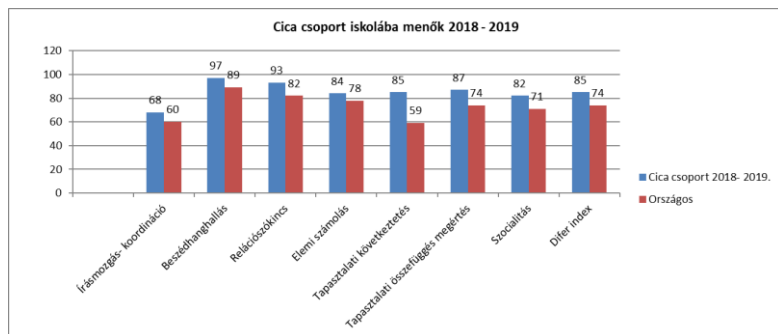


## Szent- Lajos u. óvoda átlag eredménye:

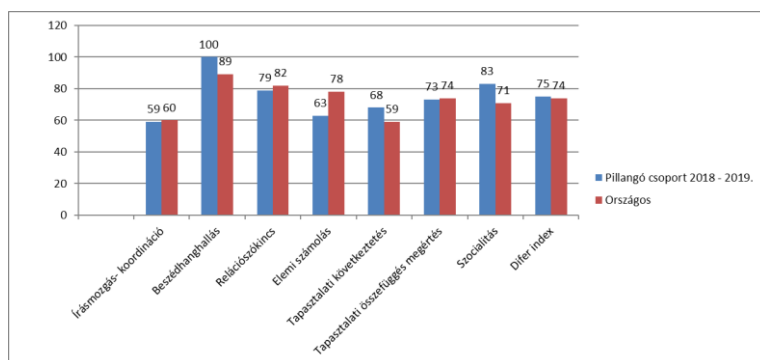
Margaréta csoport eredménye: 77 %



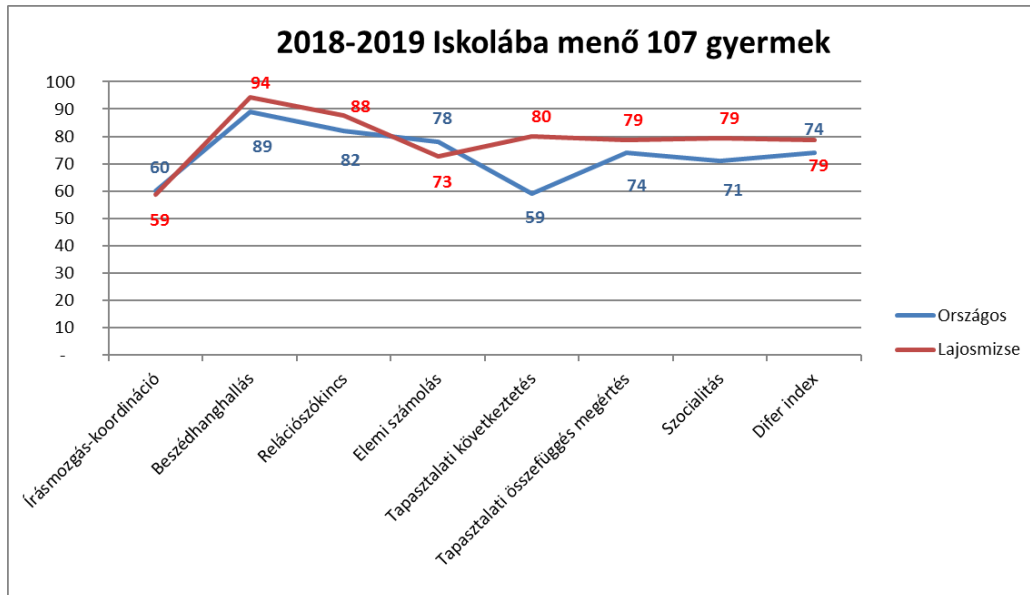
Cica csoport eredménye: 85 %



Pillangó csoport eredményei: 75 %



Meserét óvoda székhely és lajosmizsei tagintézményeinek DIFER átlag eredménye: 79 % , Az országos átlag 74 %.



### 3.1. Gyermek nyomon követése

A gyermek megismerését és fejlődését regisztráló, a fejlődésük nyomon követésének dokumentumai

- Anamnézis lap – az óvodába kerülő gyermekek szüleinek a családlátogatás alkalmával az óvónénik anamnézis lapot nyújtják át.
- A gyermekek fejlődésének nyomon követéséhez Porkolábné dr. Balogh Katalin komplex prevenciós óvodai program című fejlesztőprogramja, valamint dr. Bakonyi Anna által kiadott értékelés-mérési rendszer alapján dolgoztuk ki.

A fejlődési lapok átdolgozása a nevelési év második felében megtörtént, az új átdolgozott, gyermekenként számossággal értékelt fejlődési lapok bevezetése a 2019-2020-as nevelési évben kerülnek bevezetésre.

### 3.2. Tankötelezettség

A tanköteles korú gyermekek szüleit tájékoztattuk a tankötelezettség jogszabályi háttéréről. A törvényt figyelembe véve döntöttünk a beiskolázásról. Azok a gyermekek, akik az iskolai életmódra nem voltak érettek a Pedagógiai Szakszolgálat, vagy Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottságának szakvéleményével az óvodában maradhatnak. Azok az óvodások, akik 2019. augusztus 31 között töltötték a hatodik életévét és életkoruk miatt nem érték el az iskolai alkalmasságát az óvodavezető és az óvodapedagógusok engedélyével még egy évet óvodában töltenek.

Tanköteles korú gyermek Lajosmizsén: **157 fő** (2019.08.31-ig 6. évet tölt)  
 Ebből iskolát kezd 2019. 09. **104 fő**  
 Maradt óvodában: **53 fő** (2019. május és augusztus között tölti a 6. életévét)

#### **4. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK- KORREKCIÓ**

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik a szükséges korrekció. 2018.08. hónapban a törvényi előírásoknak megfelelően módosítottuk a pedagógiai programot, és a házirendet, az átdolgozásban részt vett az intézményvezető, a munkaközösség-vezetők, az önértékelési munkacsoport vezetője és az óvodapedagógusok.

Az ellenőrzések, mérések eredményeit dokumentáljuk, összesítjük óvodánként. Az eredménye alapján határozzuk meg a fejlesztendő területeket, amit beépítünk a tervező munkába, a munkaterv éves cél és feladat meghatározásában. Az eredmények összegyűjtését a környezet munkaközösség végzi.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek óvodai ellátására kiemelt figyelmet fordítunk. Figyelmet fordítunk az egyéni bánásmódra, az egyéni haladási ütem biztosítására. A differenciálás hangsúlyos szerepet kap a nevelési, tanulási folyamatokban. A tehetséges gyermek fejlesztésére kiemelt figyelmet fordítunk.

#### **5. SZEMÉLYISÉG ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS**

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség és a közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására. A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományainak és a gyermekek személyes kompetenciájának fejlesztésével összhangban történik meg.

Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek, készségeinek figyelembe vételével kerül kialakításra.

Megfelelő módon történik az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése.

Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási, - tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermek együttnevelését szolgálják.

Az intézményben a gyermekközösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik.

#### **6. SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS**

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek az óvodapedagógusok megfelelő információval, és azokat alkalmazzák nevelő munkájukban. Az intézmény vezetése és az érintett pedagógus információval rendelkezik a gyermekek szociális helyzetéről.

Óvodai nevelésünkben kiemelt szerepet kap az érzelmi nevelés és a szocializáció. A fejlődés szempontjából nagyon fontos a jó családi légkör és a támogató szülői magatartás. A normák, a szabályok a gyermekkel szemben támasztott elvárások formálják a gyermek személyiségét. Óvodánkat támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi. az évek alatt kipróbált jól bevált módszereket és eszközöket alkalmazzuk a gyermek megismerése céljából (családlátogatás, megfigyelések, nyílt napok). Óvodapedagógusaink felkészültek, módszertani kultúrájuk

kiterjed a gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztésére. Az SNI gyermekekkel gyógypedagógus foglalkozik, heti időkeretben. Az óvodai csoportokban az óvodapedagógusok a felzárkóztatásra kiemelt hangsúlyt helyeznek. A szociális képességek fejlesztésére a heterogén csoportszervezési forma segítséget nyújt, előnyt jelent. A Nevelésünkben fontos szerepet tölt be az egyéni bánásmód, az egyéni jellemzők elfogadása, a kompromisszumok kötésére való hajlandóság. Az eredményesebb munkavégzést segítik a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei, a Családsegítő Szolgálat munkatársai, és a Szakszolgálat pszichológusa.

Az óvodapedagógus által szervezett kirándulások, séták, élményszerző programok alkalmából szerzett tapasztalatok, ismeretek segítették a játék és a tanulási tevékenység tartalmának bővítését. A gyermekek az óvodapedagógus személyét elfogadták, együttműködtek vele. A gyerekek között baráti kapcsolatok jöttek létre, amihez a szülők is hozzájárultak.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében információt és segítséget nyújtott szakértői bizottság, a gyógypedagógus, a logopédus, a szülő. Az óvodapedagógus munkáját három csoportonként egy fő pedagógiai asszisztens segíti. A gyermekvédelmi felelős a hátránykompenzációs tevékenységet segíti, irányítja.

A hátrányok csökkentését segíti az EFOP- 3.1.3. Esélyteremtő Óvodai program, amelyhez két éve csatlakoztunk. A program konzultációkkal, szakmai megbeszélésekkel, eszközökkel segíti nevelő munkánkat. A hátrányos helyzetű gyermekekkel, és családokkal a hatékonyabb lett az együttműködés.

További feladatunk a tehetségek támogatása minden nevelési területen, személyiségük sokoldalú kibontakoztatása. A felfedezésre, a megismerésre a játékos tevékenységek a leghatékonyabbak.

A gyermekek motiválásához változatos eszközöket, és környezetet biztosítunk. A társas tevékenységekbe bevonjuk a gyermekeket, gazdagítjuk szókincsüket, erősítjük, ösztönözzük baráti kapcsolatok kialakulását.

## **7. KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS**

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Az óvoda, mint közösség fontos szerepet játszik a gyermek fejlődésében. Nagy hangsúlyt fektetünk a csoportok szabály és norma rendszerének, valamint a közös értékek kialakítására. A gyermekek megtanulják a közös játék örömét, az együttműködést és az elfogadást. Célunk, hogy a gyermekek az óvodában jól érezzék magukat, legyenek élményeik. Évközben sok és változatos programot szervezünk, ebbe lehetőség szerint a szülőket is bevonjuk. A szülőkkel való rendszeres és tartalmas kapcsolattartást kiemelten fontosnak tartjuk. Az együtt szervezett programok pl. óvoda bál, kirándulások, családi vetélkedők, környezetvédelmi nap közelebb hozzák egymáshoz a gyermekeket, szülőket, óvodapedagógusokat.

Az intézménynek erős a környezet formáló tevékenysége, szervezeti kultúrája. Gazdag programkínálatot biztosítunk. Az óvodapedagógusok és a nevelő munkát segítők mindent megtesznek a jó közösség érdekében.

## **8. EREDMÉNYEK**

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan vizsgálni kell, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján.

Kulcsjellemzők:

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét folyamatosan gyűjtjük, értelmezzük.

Az óvoda a gyermeki teljesítményt folyamatosan figyelemmel kíséri, dokumentálja. Az intézmény a neveléssel kapcsolatos partneri elégedettséget – különös tekintettel a gyermeki képességeinek kibontakoztatása, a gyermekek értékelése, az egyéni tanulás és fejlesztés lehetőségei, a tehetséggondozás, a hátrányos helyzetű gyermek támogatása.

Nyilvántartjuk az intézményi eredményeket:

- Megfigyelések, vagy mérések eredményeit.
- Sport vagy más versenyeredményeket
- Munkánk akkor eredményes, ha iskolaérett gyermekeket adunk át az iskolának
- Eredményes, ha motiválni tudjuk a gyermeket.
- Hatékony, ha élményeket, tapasztalatszerzési lehetőségeket teremtünk, hogy önmagukhoz képest fejlődjenek.
- A megfigyelések, mérések eredményét elemezzük és felhasználjuk a további feladatokhoz.
- A pedagógusok ellenőrzésének eredményeit rögzítjük. Az önértékeléseket a terv szerint elvégezzük. A belső és külső mérési eredményeket munkacsoport elemzi. A pedagógusok a fejlesztendő területekre fejlesztési tervet készítenek.

### **8.1. Minősítések a 2018-2019- es nevelési évben:**

V. Tünde: Gyakornokból PED I-be lépett, eredménye: megfelelt

K.né K. Adrienn: Gyakornokból PED I-be lépett, eredménye megfelelt

T. Tünde: PED I-ből PED II-be lépett, eredménye: megfelelt

H. Erika: PED I-ből PED II-be lépett eredménye: megfelelt

Sz.Márta PED I-ből PED II-be lépett.

### **8.1.2. További eredmények:**

- EFOP 3.1.3. Esélyteremtő Óvoda program folytatása 2 év
- Zöld Óvoda Díj elnyerése harmadik alkalommal székhely óvoda
- Esélyegyenlőségi díj elnyerése: K. Györgyné, K.né S. Ágnes
- Zöld Óvoda országos konferencia megrendezése Lajosmizsén
- Környezetvédelmi nap megrendezése a székhely óvodában
- Ovi- olimpia szervezése Felsőlajoson
- Nyári táborok szervezése az óvodában: mozgás, dráma, zenei, anyanyelvi, úszó –tábor
- Sikeres államvizsgát tett két hallgató a székhely óvodában.

## **9. BELSŐ KAPCSOLATOK MŰKÖDTETÉSE**

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szerint végezzük szakmai munkánk.

## **Kulcsjellemzők**

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.
- A szakmai közösségek és az óvodapedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, és a belső tudás megosztásában.
- Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki.

Intézményünkben hét munkaközösség és egy munkacsoport működik. Tagjai minden óvodából szerveződnek. Munkaterületeket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. A nevelő-oktató munka érdekében tervszerűen működő, folyamatos megújulásra és szakmai segítségnyújtásra képes, innovatív munkaközösségek működnek.

Munkájukat az innováció és a fejlesztendő területek kidolgozása valamint pedagógusok segítése jellemezi. A vezetőnek segítenek az ellenőrzési és értékelési munkában is. Az intézményen belül a tagintézmények között az együttműködésben pozitív előrelépés valósult meg. Segítik, támogatják egymás munkáját az intézmény céljainak elérése érdekében. A szülőknek nyílt napokat biztosítunk, hogy megkönnyítsük az óvodaválasztást. A gyermekek nevelése oktatása érdekében a szakmai tevékenységen túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, a pedagógiai munkát segítő dolgozókkal a közös nevelés érdekében. A munkaközösségek aktív munkájának segítségével sikerült megvalósítani több olyan programot, ahol a gyermekek és családjaik közösen tevékenykedhettek, élményeket szerezhettek.

## **10. KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZER MŰKÖDTETÉSE**

Az intézményben a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek között folyamatos információról, információ cseréről, együttműködésről gondoskodunk. Ez nemcsak a vezető feladata, hanem mindenkié, hogy időben és pontosan jusson el az információ mindenkihez.

Célunk a kétirányú információáramlás, kommunikációs rendszer működtetése. Az intézményben az információáramlás a megbeszélés, az e-mailek, illetve papír alapon történik. Az óvodai csoportnaplót az óvodapedagógusok jelenleg papír alapon vezetik, tervünk a következő nevelési évtől a digitális alapon történő naplóvezetés. Az intézmény munkatársai számára biztosítjuk a munkájukhoz szükséges információt. Számítógépekkel és laptopokkal rendelkezünk, de a következő nevelési évtől szükségessé válik, hogy minden csoportban legyen informatikai eszköz. A munka értékelése, elismerése szóban és írásban történik, a közösségek által kialakított elvárások szerint. A szakmai munkában a konfliktusok megelőzésére helyezem a hangsúlyt, a közös feladatok adásával erősítem a csapatmunkát és az együttműködést. A döntéshozókészítésekben bevonom a kollégákat. A 2019-2020-as nevelési évtől tervezzük, hogy a munkaközösségek és munkacsoportok munkájának összehangolására koordinátort bízunk meg, aki az eseményeket, a rendezvényeket a munkacsoportok között összehangolja.

Jó kapcsolatot ápolunk a fenntartóval, a működést érintő konstruktív megoldások területén. Rendszeresen részt veszünk a társulási üléseken, illetve a városi rendezvényeken.



## **11. PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI**

Az intézmény működésének minősítését nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra biztosítása. Az intézményi szervezet fejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

### **Kulcsjellemzők**

- Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztésre.
- Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
- Megtörténik a munkatársak bevonása az intézményi döntési folyamatokba a döntések előkészítésébe.
- Az intézmény ösztönözi és támogatja az egyéni, csoportos és szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.

### **11.1 Tárgyi, infrastrukturális feltételek**

Intézményünk korszerű, jól felszerelt. A pedagógiai munkához szükséges felszerelések rendelkezésre állnak. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógia program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A csoportban dolgozó óvónők a vezető felé jelzik a hiányosságokat. Az intézményben dolgozó technikai személyzet, rendszeresen jelzéssel él, hogy munkavégzésükhöz milyen eszközökre van szükségük. Az udvari játékok felülvizsgálata az előző nevelési évben megtörtént, így annak felülvizsgálatára a következő nevelési évben lesz szükség. Székhely és tagintézményeink tágas füves, bokros udvarokkal rendelkezik, mivel minden óvodánk Zöld Óvoda, ezért a virágosítására és a zöldfelületek ápolására nagy hangsúly fektetünk.

### **2018/2019-as nevelési évben megvalósított fejlesztése**

A TOP-1.4.1-15 kódszámú pályázat keretében a 2018. november hónapban átadásra került a székhely és a tagintézményekben megvalósult fejlesztések. Intézményünk korszerűen, esztétikusan felújított lett.

### **Intézményi fejlesztések**

Tárgyi fejlesztések a székhely óvodában:

- Medencéhez porszívó vásárlása
- Úszómellények, úszósapkák, úszószemüvegek, karúszók, úszóeszközök vásárlása
- Udvari játék vásárlása
- Porszívó vásárlás
- Játékok vásárlása a csoportokba
- Nyomtatók vásárlása

EFOP 3.1.3 pályázat segítségével mozgásfejlesztő és értelmi képességet fejlesztő eszközökkel bővült az óvoda.

## 12. A TEHETSÉG-FELISMERÉSE, TEHETSÉGGONDOZÁSA

- ✓ A tehetséges gyermekek erős oldalának támogatása.
- ✓ Egyénre szabott személyiségfejlesztés megvalósítása a differenciálás alkalmazásával, hogy minden gyermek a saját igényeinek megfelelő fejlesztésben részesüljön.
- ✓ Sikerélményhez juttatni a gyermekeket, elfogadó személyiségfejlődést segítő légkör kialakítása.
- ✓ A differenciált feladatmegoldások közben ismerjék fel saját képességeiket, saját értékeiket, ezáltal a gyermekek pozitív én-tudatának kialakítása és erősítése a célunk.
- ✓ Tehetségfejlesztő programok megszervezésével óvodai életünk gazdagítottuk.
- ✓ Versenyek: Dalos pacsirták találkozója, versmondók találkozója, Rajzversenyek-kiállítások, Ovi olimpián a gyermekek aktívan részt vettek, minden jelentkező elismerésben részesült.
- ✓ Nyári anyanyelvi tábor szervezése
- ✓ Nyári mozgás tábor szervezése
- ✓ Nyári természetbúvár tábor szervezése
- ✓ Nyári zenei tábor szervezése
- ✓ Nyári dráma tábor szervezése
- ✓ Nyári úszótábor szervezése.

## 13. SZAKMAI NAPOK, BEMUTATÓ FOGLALKOZÁSOK 2018-2019.NEVELÉSI ÉVBEN

- ✓ **2018.11.28. Süni csoport**
  - A bemutatót tartotta: T. Tünde
  - Kiemelt terület: Mese-vers, Külsővilág tevékeny megismerése.
  - Téma: Komplex tevékenységek.
- ✓ **2019.02. hó Napraforgó csoport**
  - A bemutatót tartotta: K. Beáta
  - Kiemelt terület: Külsővilág tevékeny megismerése, Mese-vers
  - Téma: Komplex tevékenysége
- 2019.04. 17. csoport**
  - Bemutatót tartotta: K. Erika
  - Kiemelt terület: Mese-vers, Külsővilág Tevékeny megismerése
  - Téma: Komplex tevékenységek

## 14. MINŐSÍTÉS, PEDAGÓGUS ÉLETPÁLYA

2018-2019-as nevelési évben 5 fő volt minősítés intézményünkben. Négy fő óvodapedagógus, 1 fő gyógypedagógus.

H. Erika PED II.

S. Márta PED II.

V. Tünde PED I.  
T. Tünde PED I.  
Kné K. Adrienn PED I.

Mester pedagógusnak 4 fő jelentkezett. Két főnek fogadták el a minősítésre történő jelentkezését, K.S. Á. és H. L.,  
P. Zs., jelentkezését elfogadta az OH, mesterpedagógus minősítése 2019. 10. – hónapban lesz.

A 2019. március hónapban 3 fő jelentkezett PED II minősítésre:  
E. Melinda, K Zsuzsanna, és P. T. Ildikó, jelentkezésüket az OH elfogadta.

## 15. INTEGRÁCIÓS NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSA

Feladatok:

- ✓ Kiemelt figyelmet fordítunk az esélyteremtő pedagógiai munkára.
- ✓ Együttműködünk a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal.
- ✓ Székhely Óvoda 2fő óvodapedagógusa Esélyegyenlőségi Díjat kapott.
- ✓ EFOP 3.1.3. pályázat 2017. szeptember hónaptól a székhely és a Szent-Lajos u. óvoda 4 óvodapedagógusa szakmai képzéseken vett részt, a 2x30 órás képzésekről tanúsítványt kaptak. Négy kolléganő havonta egy-egy szakmai képzési konzultációs napon vett részt a térség óvodáiban. A szülők részére rendszeresen délutáni beszélgető-kört szerveztek, ahol aktuális témában neveléssel kapcsolatos témákat dolgoztak fel.

### 15.1. Integrálás, sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése

Az SNI-s gyermekek ellátását Kné K. A. főállású gyógypedagógus végzi.

Gyógypedagógiai feladatellátás az óvodában:

Létszámadatok:

- SNI-s gyermekek száma: 18 fő,
  - ebből 7 gyermek kezdi meg 2019-től az iskolai tanulmányait.

Létszámmegoszlás az óvodák között (csak az SNI-sek):

- Központi Óvoda, Attila u.: 9 fő;
- Tagintézmény, Szent Lajos u.: 2 fő;
- Tagintézmény, Rákóczi u.: 2 fő;
- Tagintézmény, Felsőlajos: 5 fő.

- gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozáson heti 1/2/3/4 alkalommal részesülnek a sajátos nevelési igényű gyermekek
- a gyermekek fejlesztése a szakértői vélemény alapján elkészített éves fejlesztési terv szerint történik max. 30- 35 perces időkeretben.

### **A gyógypedagógiai fejlesztés célja:**

Az SNI-ből eredő hátrány csökkentése speciális fejlesztéssel.

A fejlesztés főbb területei (egyéni differenciálásban, a szakértői véleményben ajánlott területekkel összhangban):

- kognitív fejlesztés (tájékozódás, érzékelés és észlelés, emlékezet, figyelem, gondolkodás ,térben-síkban –időben tájékozódás, gondolkodás: analízis-szintetizálás)
- mozgásfejlesztés (nagy- és finommozgás, egyensúly, koordináció, egyensúly, szem-kéz-láb koordináció, mozgásösszerendezés-alapozó mozgásterápiával, PEK tornával.
- szociális- és érzelmi terület fejlesztése, szabályok elsajátítása, együttműködés.

### **Az eddigi eredmények:**

- Szülőknek három alkalommal fogadóóra tartása, amelyre eljöttek a szülők.
- Egyénre szabott fejlesztési tervek.
- Iskolába készülő nagycsoportosok intenzív fejlesztése.

### **Fejlesztendő területek:**

A fejlesztési területek egyénre és csoportra kidolgozása és gyakorlati megvalósítása.

Szakmai továbbképzések és konzultációk.

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztésével az óvodapedagógusok végzik a fejlesztő munkaközösség tagjainak irányításával.

## **15.2. Logopédiai ellátás**

A logopédiai ellátást Lajosmizsén és Felsőlajoson két fő logopédus látja el. B. Marianna logopédus a székhely és a Szent –Lajos u. valamint a Rákóczi utcai tagintézményt, H. Dóra logopédus Felsőlajos és a székhely óvodába járó gyermekek fejlesztését végzi. A logopédusok munkáját heti egy alkalommal 2 órában diszlexia prevenciós foglalkozást nyújtó szakember segítette K. Dóra szakember személyében.

A logopédiai munka célja, hogy segítő terápiával szolgáljon az óvodás gyermekek beszéd problémáira. A 2016. EMMI rendelet 4. §-a megerősített abban a pedagógiai törekvésben, hogy a prevenciós munka még hangsúlyosabbá váljon.

15/2013. (II.26.) EMMI rendelet 26 §-a értelmében „a beszédindítás, a hang, a beszéd és nyelvfejlődési elmaradás a beszédhibák és nyelvi kommunikációs zavarok javítása, a diszlexia a diszortográfia, a diszgráfia, a diszkalkulia kialakulásának megelőzése és a beszédtechnikai tartalmi fejlesztése.

## **16. ESEMÉNYEK, RENDEZVÉNYEK A 2018-2019-AS NEVELÉSI ÉVBEN**

- ✓ 2018.08.30. Tanévindító nevelési értekezlet megtartása
- ✓ 2018.09.01. Régi és új óvodások fogadása az óvodákban
- ✓ 2018.09.3-4. hete Szülői értekezletek a csoportokban
- ✓ 2018.09.17. Terményhálaadás megtekintése a Katolikus templomban
- ✓ 2018.10.04.-06. Kirándulások a Felsőlajosi állatkertbe

- ✓ 2018.10.06. Állatok világnapja
- ✓ 2018.10.10. Munkatársi értekezlet
- ✓ 2018.10.1-2 hete. Papírgyűjtés
- 2018.10.13. Okos pohár továbbképzés
- ✓ 2018.10.11. Dalos pacsirták találkozója
- ✓ 2018.11.03. Ortopédiai vizsgálat az óvodában.
- ✓ 2018.11.1. hete Gyermeki munkákból kiállítás a Művelődési Házban.
- ✓ 2018.11.09. Lóca együttes koncertje
- ✓ 2018.11.17. Óvoda Bál
- ✓ 2018.11.16. Munkaközösségi ülések.
- ✓ 2018.11.22. Óvoda átadó ünnepség
- ✓ 2018.12.04. Betlehemi jászol kiállítás
- ✓ 2018.12.06. Mikulás érkezik az óvodákba
- 2018.12.11. Karácsonyi koncert
- ✓ 2018.12.15. Karácsonyi Gála, fellépő: Napocska csoport
- 2018.12.16. Meseelőadás Kecskeméten a Katona József Színházban
- ✓ 2018.12.17-21. Karácsonyi ünnepségek a csoportokban
- ✓ 2018.12.20. Felnőtt karácsonyi ünnepség
- ✓ 2019.02.21. Farsang
- 2019.02.14. EFOP 3.1.3. Továbbképzési nap a székhely óvodában
- 2019.03.07. Versmondók találkozója
- ✓ 2019.03.19. Iskolába hívogató
- ✓ 2019.04.17. Nyuszi várás az óvodákban
- 2019.04.23. Zöld ovi konferencia Lajosmizsén
- ✓ 2019.05.1-2.hete. Anyák napi ünnepségek
- 2019.05.15. Ovi-olimpia Felsőlajos
- ✓ 2019.05.18. Szamáca fesztivál, fellépő: Micimackó csoport
- 2019.05.23. Portéka színház előadása.
- 2019.05.24. Gyermeknap az óvodába
- 2019.05.29. Környezetvédelmi nap
- 2019.06.06. OVI- GÁLA
- 2019.06.11. Szülői Szervezeti ülés
- 2019.06.12. Ballagási ünnepség
- ✓ 2019.07.03. Tanérvzáró nevelési értekezlet

## **17. VÁROSI RENDEZVÉNYEN FELLÉPŐ CSOPORTOK**

- Idősek világnapja 2018.10.01. Szent-Lajos u., és Süni csoport óvodásai
- Csoki fesztivál 2018.10.13. Katica csoport
- Óvoda átadó ünnepség 2018.11.22. Katica csoport
- Jászol kiállítás 2018.12.04. Pillangó- Cica - Margaréta csoport
- Karácsonyi Gála 2018.12.12. Napocska csoport
- Budapest magyar szentek templomában betlehemes műsort adott: Pillangó-Cica-Margaréta csoport.2018.12.22.
- Betlehemes játék a lajosmizsei katolikus templomban 2018.12.24. : Mécses csoport
- Húsvétvárás 2019. 04.13. Művelődési Ház: Gomba csoport
- Szamáca fesztivál, 2019.05.18. Katica csoport
- Városi Pedagógusnap 2019.06.07. Szent-Lajos u. nagycsoportos gyermekek.
- Közösségi-ház avató ünnepség 2019.06.27. Szent-Lajos u. nagycsoportosok

## 18. ÓVODÁNK KAPCSOLATRENDSZERE

### Az óvoda - család kapcsolata

A szülőkkel való kapcsolattartást a 2018-2019-es nevelési évben is kiemelt területként kezeltük. Nyitottak vagyunk és folyamatosan kerestük az új utakat a partneri együttműködésre, örömmel fogadjuk a szülők új ötleteit.

Feladatunknak tekintettük a fejlődésben történő lemaradások korrigálását, a nevelési hiányosságok pótlását. Nevelőmunkánk alapját a személyes kötődésen alapuló gyermek-óvónő kapcsolat adja.

Kapcsolattartás formái	Tartalom	Feladat	Határidő	Felelős
Szülői értekezletek	Szokás-és szabály rendszer alakulása. A nevelési év indításának aktuális kérdései.	A szülők tájékoztatása óvodai szokásrendszerünkkel kapcsolatban.		Kocsis Györgyné
	<b>Gyermekek iskolaérettsége.</b>	Gyermekeink folyamatos fejlődésének, fejlesztésének nyomon követése.		Kunné Sipos Ágnes
	<b>Év végi értékelés.</b>	Óvodánk nevelési céljainak, feladatainak megvalósulása a témában. Szülői Szervezet ülés		Kocsis Györgyné
Versenyek	<b>Népdal Versmondó</b>	Tehetséggondozás		Kollárné S. É. Helgert L.né
Fogadó órák	<b>A gyermekek fejlődésének nyomon követése. Felmerült vagy aktuális helyzetek megbeszélése.</b>	Gyermekek fejlődésének megbeszélése. Javaslat a fejlesztéshez, felmerült problémák megoldásához.		Nevelőtestület
Ünnepek, jeles napok	<b>Szülők, családok bevonása, részvételük aktivizálása programjainkba.</b>	Érzelmi ráhangolódás, szülők szemléletének formálása a közös rendezvényekkel.		Nevelőtestület
Nyílt napok	<b>Ünnepvárás, ráhangolódás előkészítés. Újszerű vizuális technikákkal való ismerkedés.</b>	Szabadidő hasznos eltöltése az együttes tevékenységek által.		Nevelőtestület
Ovi Olimpia	<b>Mozgásos játékok, vetélkedők szervezése.</b>	Együtt mozgás örömeinek átélése, egészséges életmódra nevelés.		Szarkáné Jurászik Zita

## A hatékony, jó közérzetű együttműködés érdekében fontosnak tartjuk:

- az együttműködés egyenrangú partneri kapcsolatban valósuljon meg,
- a szülőket bevonjuk a gyűjtő munkába
- nyílt napok szervezése
- a gyermeki alkotások kihelyezése a faliújságon, csoportszobában
- szülői értekezletek vonzóvá tétele, a szülők motiválttá tétele
- ünnepek nyitottak, lehetőség szerint minden ünnepet szülőkkel együtt ünneplünk
- szülők bevonása az udvar és a csoportok szépítésébe
- kirándulásokon, eseményeken szülők bevonása
- a projektekbe bevonásuk (környezetvédelmi nap, tűzoltóság, gyermeknap, ovi gála)
- ovi bál közös szervezése
- a szülők kéréseit, javaslatai igényit figyelembe vesszük,
- az együttnevelésben a kezdeményező, elfogadó szerepet vállaljuk fel,
- biztosítjuk a családi és óvodai élet közötti folyamatosságot, az átmenetet,
- a hátrányos, vagy sajátos helyzetű családok esetében is a megértő, bizalmat ébresztő magatartással kezdeményezünk kapcsolatot,
- a családdal kapcsolatos információkat diszkréten kezeljük.
- szülők bevonása a programok szervezésébe.

## Óvodánk egyéb kapcsolatrendszere

	Feladat	Határidő	Felelős	Személyi
<b>Óvoda- Szülői Szervezet</b>	Pedagógiai munkánk segítése ötletekkel, javaslatokkal, aktív közreműködéssel.	Aktuálisnak megfelelően	Kocsisné Kunné	Nevelőtestület
<b>Óvoda- Iskola</b>	„Óvodából az iskolába”, az átmenet segítése. Pedagógiai munka kölcsönös nyomon követése, segítése.	Aktuálisnak megfelelően	Kunné Szenekné M. Dóra	Nevelőtestület
<b>Óvoda- Pedagógiai Szakszolgálat</b>	5 éves korúak mérése. Képesség, részképesség zavarral, magatartás problémával küzdő gyermekek fejlesztése.	Rendszeresen	Kunné	Nevelőtestület
<b>Óvoda- Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága</b>	Gyermekek vizsgálata, ellátása szakértői vélemény alapján.	Rendszeresen	Kunné	Nevelőtestület
<b>Pedagógiai Oktatási Központ</b>	A nevelőmunka segítése, tájékozódás új módszerekről, eljárásokról	Aktuálisnak megfelelően	Kocsisné	Nevelőtestület

<b>Óvoda- Művelődési Ház</b>	Gyermekeink ízlésvilágának fejlesztése, viselkedéskultúrájának alakítása, kiállítások látogatása.	Programban jelöltek alapján.	Virágné	Nevelőtestület
<b>Óvoda-Család- és Gyermekjóléti Szolgálat</b>	Családok segítése nevelési gondokban, hivatalos ügyeik intézésében. Szakmai megbeszélések, eset megbeszéléseken részvétel. Gyermekvédelmi konferencián részt vettünk	Havi rendszeres- séggel	Hné. D.Á.	Nevelőtestület
<b>Óvoda- Gyermekorvos, védőnő Fogorvosok</b>	Gyermekeink szűrése, vizsgálata, fogorvosi vizsgálat. Tanácsok az egészséges életmód alakításában. Szakmai napok látogatása	Folyamatos	Szenekné M. Dóra	Nevelőtestület
<b>Óvoda- Civil Szervezetek</b>	A Tündérváros Alapítvánnyal „Ovi Gála” szervezése	Aktualitás- nak megfelelő- en	Kocsisné és Kunné S. Ágnes	Nevelőtestület
<b>Óvoda- Bölcsőde</b>	Gyermekekről való tájékozódás, a bölcsődések megismertetése az óvodai élettel		Kocsiné és Hajdú Z.né	
<b>Polgármesteri Hivatal</b>	Napi intézményi működéssel kapcsolatos feladatok elvégzése.	Folyamatos	Kocsis Györgyné	
<b>Fenntartó</b>	Nevelési év folyamán a fenntartó biztosította a működéshez szükséges feltételeket	Folyamatos	Kocsis Györgyné	
<b>Roma Nemzetiségi Önkormányzat</b>	Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos feladatok közös megoldása	Folyamatos	Vezető, vezető helyettesek	
<b>IGSZ</b>	Gyermekétkezéssel kapcsolatos feladatok összehangolása	Folyamatos	Kocsis Györgyné	



## 19. BELSŐ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG

- ✓ Ügyes kezek munkaközösség: Vné M. Erika munkaközösség vezető
- ✓ Játék munkaközösség: M. Józsefné munkaközösség vezető
- ✓ Ének-zene munkaközösség: Kné S. Éva munkaközösség vezető
- ✓ Fejlesztő munkaközösség: K. Beáta munkaközösség vezető
- ✓ Anyanyelvi munkaközösség: H. Lászlóné munkaközösség vezető
- ✓ Önértékelési munkacsoport: P. Zsófia munkaközösség vezető
- ✓ Környezeti munkaközösség: B. Ella munkaközösség vezető
- ✓ Mozgás munkaközösség: V. Gabriella munkaközösség vezető

## 20. BELSŐ FELELŐS RENDSZERÜNK

- ✓ Ünnepek és dekorációfelelős: Vné M. Erika
- ✓ Könyvtáros: H. Erika
- ✓ Gyermekvédelmi felelős: Hné D. Ágnes
- ✓ Munka- és tűzvédelmi felelős: Sz. Józsefné
- ✓ Szertár felelős:
- ✓ Pályázati figyelő: K. Györgyné, Szné M. D., Kné S.Á.
- ✓ Fénykép és video felelős: Kné S. Éva,
- ✓ Hírlap újságba képek és cikkek. T. Tünde,

## 21. GYERMEKEK SZÁMÁRA SZERVEZETT JÁTÉKOS, SZABADIDŐS TEVÉKENYSÉGEK BEOSZTÁSA DÉLUTÁNONKÉNT EGY HÉTRE TERVEZVE

	Tevékenység megnevezése	Tevékenységet vezető
<b>Minden héten, du.</b>	„Ügyes kezek” vizuális tevékenységek	Vné M. Erika
<b>Minden héten</b>	Katolikus hitoktatás Református hitoktatás	Vné D Erzsébet V. Tímea
<b>Minden héten du.</b>	Ovi-foci	F. Gyula
<b>Minden héten du.</b>	„Apróka-ugróka” délutáni játékos torna, mozgásos játékok	V. Gabriella H. Erika
<b>Minden héten du.</b>	Zene ovi Néptánc	K. Beáta Sz. Bernadett
<b>Minden héten du.</b>	Alapozó mozgásterápia Pek torna	Kné S. Ágnes P. Zsófia

<b>Nyári táborok</b>	Anyanyelvi tábor	H. Lászlóné J. Pné V. Ildikó,
	Természetbúvár tábor	B. Ella
	Zene	K. Beáta
	Dráma tábor	P. Zsófia
	Mozgás tábor	V. Gabriella, Kné S.Á., H. Erika
	Úszás tábor	Vné Erzsébet, Oné Sz. Katalin

## 22. ÖSSZEGZÉS

Intézményünk dolgozói a 2018-19-es nevelési évben is felelősségteljesen, gyermekszeretettel végezték munkájukat. Köszönöm munkatársaimnak, hogy magas színvonalú munkájukkal sikeresen hozzájárultak az intézmény nevelő-oktató munkájához. Köszönöm a Fenntartónak a Közfeladat-ellátó Társulásnak, valamint Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő Testületének és a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak, hogy munkájukkal hozzájárultak a napi feladatok ellátásához.

Megköszönjük a szülők és a Tündérkert Alapítvány segítségét és hozzáállását, amelyet a mindennapokban megtapasztaltunk.

Lajosmizse, 2019.09.13.

.....  
**Kocsis Györgyné**  
Intézményvezető

## **LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK**

Az Óvoda irattár iktatási számú jegyzőkönyv található, amely igazolja, hogy a Szülői Szervezet egyetértett a 2018/19 évi nevelési év beszámolójával.

Lajosmizse, 2019. július 03.

.....  
Szülői Szervezet vezetője

Az Óvoda nevelőtestülete 100 %-os arányban a 2019. július 03-én kelt nevelőtestület határozata alapján 2018/19-as nevelési év munkatervét elfogadta.

Lajosmizse, 2019. július 03.

.....  
Kocsis Györgyné  
intézményvezető

Az Óvoda irattárában ..... iktatási számú határozat található, amely igazolja, hogy a fenntartó megismerte, véleményezte a 2018/19-as nevelési év beszámolóját.

Lajosmizse, 2019. ....

.....  
Basky András  
Társulási Tanács Elnök

1.	Bevezetés	2. oldal
1.1.	Gyermeklétszámok	3. oldal
1.2.	Felnőttlétszám adatok	7. oldal
1.2.1.	Az óvoda munkarendje	8. oldal
1.3.	Szünetek időpontjai	9. oldal
1.4.	Nevelésnélküli munkanapok	9. oldal
1.5.	Értekezletek rendje	9. oldal
1.6.	Óvodai ünnepek, jeles napok	10. oldal
2.	2018-19-es nevelési év kiemelt céljai, feladatai	12. oldal
2.1.	Pedagógiai feladatok - Tervezés	13. oldal
2.2.	Pedagógiai feladatok megvalósítása	13. oldal
2.3.	Kiemelt célok, feladatok	14. oldal
2.4.	Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés	15. oldal
2.5.	Pedagógiai folyamatok - Értékelés	15. oldal
3.	DIFER mérés területe	16. oldal
3.1	Gyermekek nyomon követése	20. oldal
3.2.	Tankötelezettség	20. oldal
4.	Pedagógiai folyamatok, korrekció	21. oldal
5.	Személyiség és közösségfejlesztés	21. oldal
6.	Személyiségfejlesztés	21. oldal
7.	Közösségfejlesztés	22. oldal
8.	Eredmények	22. oldal
8.1.	Minősítések	23. oldal
8.1.2.	További eredmények	23. oldal
9.	Belső kapcsolatok	23. oldal
10.	Kommunikációs rendszer működése	24. oldal
11.	Pedagógiai munka feltételei	25. oldal
11.1.	Tárgyi, infrastrukturális feltételek	25. oldal
12.	Tehetségfelismerése, tehetséggondozás	26. oldal
13.	Szakmai napok bemutató foglalkozások	26. oldal
14.	Minősítés, pedagógus életpálya	26. oldal
15.	Integrációs nevelés megvalósítása	27. oldal

15.1.	Integrálás, SNI-s gyermekek fejlesztése	27. oldal
15.2.	Logopédiai ellátás	28. oldal
16.	Események, rendezvények	28. oldal
17.	Városi rendezvényen fellépő csoportok	28. oldal
18.	Óvodánk kapcsolatrendszere	30. oldal
19.	Belső szakmai munkaközösségek	33. oldal
20.	Belső felelősrendszerünk	33. oldal
21.	Gyermekek délutáni szabadidős tevékenysége	33. oldal
22.	Összegzés	34. oldal
	Legitimációs záradék	34. oldal

## Szent Lajos úti óvoda 2018/2019-es nevelési év beszámolója

A 2018/2019. nevelési évben a gyermekszerető légkör, a jó óvodai körülmények megteremtése mellett a színvonalas nevelő-oktató tevékenység megvalósítása kiemelt feladatunk volt. A Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde, a székhely és három tagintézménye egységes Pedagógiai Program alapján működnek. A nevelő testület közösen meghatározott **kiemelt fő feladatokat**.

**1. Pedagógiai program módosítása az Óvodai nevelés országos alapprogramnak megfelelően:** A pedagógiai programunk módosítása elkészült a munkaközösség vezetői, tagintézmény vezetői, vezető helyettesek és az intézményvezető közös munkája eredményeként. A módosítások részfeladatai megjelennek a csoportnaplókban. (2018.december)

**2. A DIFER mérések alapján fejlesztendő terület az írás-mozgás koordináció fejlesztése:** melyet egész nevelési év folyamán kiemelten, odafigyelve, a gyermekek egyéni, önmagukhoz képest való fejlettségét figyelembe véve fejlesztettünk, ez minden óvodapedagógus feladata volt. Az elvégzett DIFER mérések magasabb eredményeket mutatnak.

**3. Zöld óvoda pályázatban leírt feladatok folyamatos végrehajtása:** elkészítettük és gondozzuk közösen a fűszernövény kertünket, az ivókút megvalósítása folyamatban van, a szülők a környezettudatos magatartás és az egészséges életmód kialakításába be lettek vonva, sok gyümölcsöt, zöldséget hoznak, amit a gyermekek napi szinten fogyaszthatnak, szelektíven gyűjtjük a hulladékot, komposztálunk, amit a kertbe fel is használunk, megismerjük séták, kirándulások során szűkebb és tágabb környezetünket, takarékosagra neveljük gyermekeinket ( víz használat, papír, műanyag újrahasznosítás), óvjuk a biztonságosan, esztétikusan kialakított belső környezetünket (világítás felújítás, aljzat csere..), bővítettük a környezeti nevelés eszközeit, az új munkatársakat bevontuk az ez irányú munkába. Állatbarát óvoda jegyében ékszerteknős és afrikai óriás csiga van a csoportokban.

Megtartottuk 100%os részvétellel továbbképzésünket, melyre meghívtuk M P-t a HUMUSZ szövetség alelnökét. Továbbképzés témája: Fenntartható fogyasztásra nevelés,- takarékosagra nevelés,- új munkatársak szokásalakítása. (2019.03.27.)

A Zöld óvoda konferenciát a környezet munkaközösség (B E) vezetésével megszerveztük, előadókat hívtunk, promóciós anyagot gyűjtöttünk városunkról (Mizse-víz, Tanyacsárda...), melyet a meghívott résztvevőknek átadtunk, kiállítást rendeztünk az óvodában és a művelődési házban az újrahasznosítás jegyében. A megvalósításban minden óvodai dolgozó részt vett. (2019.04.23.)

**4. Pedagógiai program gyakorlati megvalósításának beválás vizsgálata:** a pedagógiai program gyakorlati megvalósítását követően tervezzük a beválás vizsgálatot.

**5. Adatvédelmi szabályzat és adatvédelmi nyilatkozat elkészítése:** elkészült és 2 fő (óvodavezető helyettes és óvoda titkár) elvégezte a képzést.

Személyes adataink védelme érdekében megfogalmaztuk: gyermekekről készült fotók a honlapon, közösségi oldalakon csak a szülő beleegyezésével jelenhetnek meg (Letiltási jog!), óvodai csoport oldalak tartalmáért az oldalt létrehozó személy felel, óvodai honlap tartalmáért az óvodavezető és a honlapot feltöltő személy felel.

**6.Önértékelési program folytatódott:** Önértékelési csoport működött, a feladatokról tájékoztatást nyújtott az önértékelő munkatársaknak.

**7. EFOP-3.1.3-16-00001” „Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása” kiemelt projekt keretében az „Esélyteremtő óvodai nevelést támogató csoportszobai eszközök”- intézményi pályázati munkája folytatódott:** A programban aktívan részt veszünk, csoporttalálkozók alkalmával megismerünk más óvodákat, azok működését, tapasztalatot, jó gyakorlatot cserélünk, koordinátorunk segítségével cselekvési terveket készítettünk az óvodai szabályok betartása és az egészséges életmód segítése témában, majd szülőknek „ Teadélután keretében” interaktív témafeldolgozásokat tartottunk, melyekről beszámolókat, önértékeléseket készítettünk, ezen dokumentációkat feltöltöttük a pályázat oldalára. Pályázat keretein belül interaktív zenés műsort nézhettünk meg az 5 éven felüli gyermekekkel, illetve folyamatosan érkeznek meg óvodánkba az igényelt fejlesztő eszközök. Felelős: B.J, B.E.

Hatékony kommunikációval, hozzáállással, feladatok delegálásával biztosítottuk a kitűzött célok és feladatok hatékony megvalósítását az egész nevelési év során.

**A Szent Lajos utcai Tagintézmény férőhelye:** 66 fő, létszám 72 fő.

**3 óvodai csoport működik.**

**Óvodapedagógusok száma:** 5 fő

**Nevelési munkát segítőik száma:** 3 fő dajka, és 1 fő pedagógiai asszisztens

**Kertész, udvaros:** 1 fő (heti 3 napban)

**Statisztikai létszám adatok:**

**73 gyermek** ( Margaréta csoport:23 fő, Cica csoport:24 fő, Pillangó csoport:26 fő),ebből **integráltan nevelt,oktatott:** 5, 2, 2: **össz: 9 fő**

**Egész napos:** 45 fő

**Félnapos:** 27 fő

**Védelembe vett:** 3, 1, 1. össz: 5 fő

**Fiú:** 12, 13, 11. össz: 36 fő

**Lány:**12, 11, 14. össz:37 fő

**Nevelési év folyamán történt létszám változás:** érkezett 1 fő.

### **A nevelési év rendje:**

Nevelési év 2018.09 01-től, 2019.08.31-ig.

Szorgalmi időszak: 2018. 09.01-től,2019.06 14-ig.

Nyári életrend: 2018.06.17-től, 2018.08.31-ig.

A nyári időszak alatt a fenntartóval, óvodavezetővel egyeztetés után a Székhely intézmény:2019.06.17-07.26-ig, Szent L. úti tagintézmény: 2019.07.29- 08.10-ig, a Rákóczi. úti tagintézmény:2019.08.12-08.31-ig fogadta a gyermekeket.

**Óvodánk nyitva tartása:** 6.30-tól 17 óráig (hétfőtől péntekig, naponta).

Az óvoda nyitva tartása teljes ideje alatt óvodapedagógusok foglalkoznak a gyermekekkel ( Margaréta és Cica csoportban 2 fő óvodapedagógus,heti váltásban, Pillangó csoportban 1fő állandó délelőtti műszakban). A délutáni műszakot 2 fő pedagógus látja el a Cica és a Margaréta csoportban, mely csoportokba a Pillangó csoport gyermekei is be vannak vonva.

**Óvodapedagógusok munkaideje** heti 40 óra: Hné D Á, B E, H Lné , L Á csoportban eltöltött munkaideje 32óra, 4 órát az óvodavezető elrendelt helyettesítésre, fogadó órára, óvodán belüli tevékenységre, a fennmaradt időkeretet a pedagógusok felkészülésre, eszközkészítésre fordítják .B J tagintézmény vezető csoportban eltöltött ideje 24 óra+ 4 óra.

**A nevelést segítő alkalmazottak munkaideje** heti 40 óra,3 fő dajka dolgozik intézményünkbe ( csoportonként 1 fő), heti munkaidő váltásban: 6-14 óráig, 7-15 óráig, 10-18 óráig.

Pedagógiai asszisztens heti 5 nap, 8-16 óráig látja el feladatait.

Kertész-udvaros heti 3 nap,7-11 óráig végzi munkáját.

A bölcsödével közös előkészítő konyhán 2 fő konyhai dolgozó segíti a gyermekek ellátását naponta 8 órában.

**Nevelés nélküli napok:** 2018.10.29. Értekezlet, Betyárdombi kirándulás. 2019.04.23.-Zöld óvoda konferencia.



Előzetes igényfelmérés alapján 2018. december 27-től, december 28-ig zárva tartott óvodánk.

Munkatársi értekezlet 3 alkalommal volt, K Gyné óvoda vezető tartotta.

### **Programok, ünnepélyek, jeles napok a tagintézményben.**

A 2018/2019-es nevelési évben is a pedagógiai program alapján tartottuk meg ünnepeinket, jeles napjainkat ,mely alkalmakkor feladatunk , hogy folyamat jellegűen érvényesüljön az előkészület, ráhangolódás, lebonyolítás,élményfeldolgozás. Óvodánk Zöld óvoda, ezért a környezetvédelmi napok közül megtartottuk az Állatok világnapját, Vízzel világnapját, Föld napját és a Környezetvédelmi napot.

Felnőtt ünnepeinket a kialakított hagyományoknak megfelelően szerveztük. Fontosnak tartjuk az érzelmi feltöltődést, közösségépítést és az összetartozás erősítését.

A gyermekek születésnapját is minden csoportban, minden kisgyermeknek megtartottuk, azon a napon annak a kisgyermeknek kívánság dal és mese járt és saját készítésű apró ajándék a társaktól. Ezzel is erősítjük közösségi érzésüket, fejlesztjük emocionális képességüket a gyermekeknek.

**Szeptember:-** Az óvodai beszoktatás és visszaszoktatás zökkenőmentesen zajlott, a gyermekek megismerték az óvodát, társaikat, felnőtteket. Az előző nevelési évhez képest többen éltek a szülői beszoktatás lehetőségével.

-17.én megtekintettük a Termény áldás ünnepére feldíszített templomot,feladat a megtapasztaltatás volt,új élményekkel gazdagodtunk,szívesen beszélgettek,rajzoltak róla a gyermekek. Felelős: óvodapedagógusok

-18.án a Kecskeméti Vadasparkba utaztunk busszal,ahol a gyermekek ismerkedhettek az állatokkal. Feladat az állatok szeretetére, gondozására, védelmére nevelés.

Verssel, mesével, dallal, vizuális technika alkalmazásával dolgoztuk fel az élményeket. Felelős: B E

**Október :** -A pillangó csoport az idősök napján műsorral lépett fel. Felelős: B E

-Tök jó napot tartott a Cica és a Pillangó csoport, szülői felajánlás segítségével együtt alkothattak a szülők és gyermekeik.

-12.én Iskolában, családi napon vettek részt nagycsoportosaink.

-17.én mesevetélkedőn vettek részt a vállalkozó gyermekek szüleikkel.

-26.án Bogyó és Babóca előadáson voltunk.

**November:** -07.én Fényképész jött óvodánkban.

- Dohányzás megelőzési programon vettek rész a nagycsoportos gyermekek.  
Feladat az egészség tudatosság elősegítése. Felelős: H Lné, B J

-21.én Nagykarácsonyba kirándultunk a gyermekekkel. Feladat: ünnepi ráhangolódás segítése. Felelős: Hné D Á

**December:** -6.-án Mikulás érkezett óvodánkba, közös ünneplés volt a tornaszobában. Jó hangulatban, verssel, dallal telt a délelőtt. Feladat: várakozás, ajándékozás örömeinek átélése. Felelős: B J, B E

-4.-én Betlehemi jászolkiállításon műsorral vettünk részt.

-Minden csoportban tartottunk adventi készülődést, szülők, gyermekek közösen alkothattak az ünnepre. Készültek karácsonyi díszek, adventi koszorúk, asztaldíszek. Felelős: óvodapedagógusok

-11.én a művelődési könyvtár szervezésében nagycsoportosaink alkotó adventi készülődésen vettek részt. Felelős: L Á

-18.án közösen ünnepeltük a tornaszobába (előző délután szülők segítségével feldíszítettük) a Karácsonyt. Sok ajándék, meglepetés, ünnepi hangulat, majd a csoportokba visszatérve ajándék bontás, közös játék és ünnepi asztal várta a gyermekeket. A Meserét óvoda egészítette ki ajándékainkat. Feladat: érzelmi ráhangolódás a szülők bevonásával az ünnepre, család, szeretet fontosságának hangsúlyozása. Felelős: óvodapedagógusok.

- A karácsonyi cipős doboz akcióhoz óvodánk hozzájárult. Felelős: Tné J E.

-22.-én Budapesten a Magyar Szentek templomában betlehemes játékot adtunk elő. Ez alkalomra új fellépő ruhákat varrattunk. Felelős: Óvodapedagógusok.

**Január:** -29.én Oviolimpián vettünk részt egyes nagycsoportosainkkal. Feladat: versenyszellem, csapatszellem erősítése. Felelős: H Lné

**Február:** -21.én kimenő nagycsoportosaink a központi óvodában néptánc bemutatót tekintettek meg.

-28.án Farsang volt óvodánkban , táncház, jelmezbemutató színesítette a programot. Feladat: népszokások felelevenítése .Felelős: óvodapedagógusok.

**Március:** -7.én Versmondó találkozón 3 gyermek vett részt, két gyermek rímkedvelő díjat is kapott. Feladat: szereplésre felkészülés. Felelős: H Lné anyanyelvi munkaközösség vezető, szülők.

-13.án Tengeri Attila jött óvodánkba zenés, táncos műsorral. Feladat: nemzeti hovatartozás, magyarság tudat megéreztetése. Felelős: B J

-14.én szülők bevonásával emlékműhöz sétáltunk,dallal versel ünnepeltünk.

-19.én néptánc bemutatót néztünk meg.

-26.án a művelődési házban kézműves foglalkozáson vettek részt nagycsoportosaink.

**Április:** - Mindhárom csoportban nyílt napot tartottunk, ahol a szülők megnézhatték az óvodát, csoportokat, belenézhetek az óvodai életbe. Feladat: óvoda bemutatása, óvodai élet megismertetése a szülőkkel. Felelős: H Lné, B E, B J

-4.én az EFOP pályázat keretében Hetényegyházán voltunk, ahol a „Bonbon matiné” előadáson vettünk részt. Felelős: B J

-8-9.én fényképeztünk.

-12.én Gergelyjárason voltak a nagycsoportosok. Feladat: tanítónénikkel ismerkedés. Felelős: B J

-17.én a művelődési házba húsvéti meseelőadást tartottak a gyermekeknek az óvónénik. Utánna. nyuszi várás volt. Udvarra érkezett a nyuszi, a gyermekek tojásszedése, tojáskeresése nagyon izgalmas élményszerzés volt. Feladat: népszokásokkal ismerkedés. Felelős: óvodapedagógusok

**Május:** - Mind három csoport szülőkkel együtt kiránduláson volt. Feladat: közösség formálás, élményszerzés. Felelős: Óvónénik.

- Anyáknapi műsorokat tartottunk mindhárom csoportban. Feladat : érzelmi kötődés édesanyához, nagymamához, Felelős: óvodapedagógusok , SZMK-s szülő biztosítja a virágot. (A pillangó csoport apák-anyak napját tartott, a gyermekek műsora után légvár, udvari játék, zsíros kenyér, vattacukor és süti evés színesítette a programot.)

-13.án Betyárdombi sétán vettünk részt mindhárom csoporttal. Felelős: B E

-24.én gyermek napot tartottunk,, az előző évekhez hasonlóan a Dzsimburi játszóházba mentünk, illetve fagyaltoltunk

-29.én Környezetvédelmi napon voltunk a központi óvodában.

**Június:** - 01.én Öltözz zöldbe napot tartottunk.

-6.án az óvodai gálaműsorba szerepelt a Cica csoport.

-12.én elbúcsúztak kis műsorukkal az iskolába készülő nagycsoportos gyermekek.

-27.én a Cédula ház pályázati átadóján szerepeltünk óvodásainkkal.

**Szülői értekezlet:** 201.09.19,20,21. 16.30 óra. Téma: Nevelési év feladatai, várható programok.

2018.02.21. 16.30 óra. Téma: Első féléves tapasztalatok, várható események.

**Fogadó óra:**2017.09-2018.05-ig folyamatosan, igény szerint. Téma: gyermekek fejlődésének nyomon követése, DIFER mérés eredményeinek megbeszélése, szülőkkel közös fejlesztés feladatainak átbeszélése.

Felelős: óvodapedagógusok.

Heti 1 alkalommal nagycsoportosaink Kristofóri Aladárné: Tanulásjáték programján vesznek részt, mely az iskolára felkészítés szerves része. A foglalkozást az óvó nénik vezetik.

Heti egy alkalommal B E. óvónéni drámajáték foglalkozást tart.

Heti egy alkalommal H Lné. óvónéni Vitamin tornát tart.

Védő néni rendszeresen szűri a gyermekeket.

Minden csoport részt vett fogászati és ortopédiai szűrésen.

Mindhárom csoport volt könyvtárban.

TSMT, és fejlesztő torna heti rendszerességgel van biztosítva intézményünkben.

A művelődési házban megrendezett kiállításokon minden csoport részt vett alkotásaikkal.

**DIFER méréseket** a 4. életév betöltése után alkalmazzuk. A gyermekek eredményeit a DIFER füzetbe rögzítjük. A mérések eredményéről a szülőket fogadóóra keretében tájékoztatjuk. Feladatunk a DIFER táblázatok elkészítése, és kiértékelése volt. Felelős: B E. óvodapedagógus.

A felmérő füzeteket igény esetén az iskolának konzultáció keretében átadjuk, így továbbra is nyomon követhető a gyermekek fejlődése.

A DIFER teszt a gyermekek fejlődésének mérésére országosan elfogadott, 8éves korig alkalmazható, erre az életkorra kell elérni a 100%-ot.

**DIFER mérés eredményei:** mellékelve.

A kimenő **nagycsoportosok** mérésének eredménye : 79%

Országos átlagot eléri, illetve fölötte van a gyermekek eredménye. Erősség az beszédhang hallás, relációs szókincs, tapasztalati következtetés, de előző évhez képest sokat erősödött az elemi számolás és az írásmozgás koordináció is.

Összességében nagyon jó eredményeket értünk el a gyermekekkel, az eredmények tükrében egyénre szabott fejlesztést alkalmaztunk.

Kiemelt figyelmet fordítunk az integrációs nevelés megvalósítására ,az esélyteremtő pedagógiai munkára. Együttműködünk intézményi szinten a helyi Kisebbségi Önkormányzattal.

### **Integrálás, sajátos nevelési igényű és tanulási,magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése:**

Az SNI-s gyermekek ellátását gyógypedagógus végezte,szakszolgálati feladat ellátásban. Tagintézményünkben SNI-s gyermek: 4 fő

Gyógypedagógiai fejlesztő foglalkozáson heti 1/2/3/4 alkalommal részesülnek a sajátos nevelési igényű gyermekek, mely a szakértői vélemény alapján elkészített éves terv szerint történik 45 perces időkeretben, illetve a gyermek sajátosságaihoz mért időintervallumban.

A fejlesztés célja: hátránycsökkentés, gyógypedagógiai céllal, differenciáltan, a szakértői véleményben ajánlott területekkel összhangban történő kognitív, - mozgás, - szociális és érzelmi terület fejlesztése.

**Logopédiai ellátást** B M. logopédus végezte óvodánkban.

Munkáját szülővel egyeztetett időpontban, átfogó szűréssel kezdte, elsősorban nagycsoportos ,de óvónői kérésre fiatalabb gyermekeknél is. A szűrés után komplex terápiában részesültek a gyermekek, amely magába foglalta az artikulációs hibák,- nyelvtani hibák,- hallásidifferenciálás,- beszédértés,- mozgás fejlesztést is.

Margaréta csoport: F R, F Sz, F-T M.

Cica csoport: K P, M M, M M, R L.

Pillangó csoport: K K, L A, M Z, M L.

A gyermekek beszédproblémái sokat javultak a nevelési év végére. Tapasztalat, hogy ha otthon is gyakorolnak szülővel, akkor gyorsabb a javulás, nagyobb a sikerélmény. Sajnos nem minden szülő partner ebben, ezért az óvó nénik is aktívan részt vettek a gyakoroltatásban.

### **Nyári táborozás**

Természetbúvár táborba és, Anyanyelvi táborba több gyermek járt a nyári időszakban.

**Diétás étkező** : 2fő, érzékenységének megfelelő ételt kapott. Felelős: Konyha vezető.

**Gyermekvédelmi felelős az intézményben:** Hné D Á. Részt vett esetkonferenciákon, esetmegbeszéléseken, elkészítette beszámolóját.

A gyermekvédelem lényege, hogy megelőzze, elhárítsa, enyhítse azokat az ártalmas környezeti tényezőket, amelyek gátolják a gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi fejlődését. A gyermekek életük jelentős részét óvodában töltik, így fejlődésük minden hiánya, zavara megjelenik az intézményben. Hátrányos helyzetű gyermekek száma nem emelkedik, a halmozottan hátrányos gyermekek száma csökken, ennek oka, hogy a szülők nem tesznek a hátrányos helyzetről nyilatkozatot.

Cél: a prevenciós munka, melynek egyik formája a gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer.

Több alkalommal kellett a pedagógusnak jelezni a gyermekvédelmi felelős felé, hogy a gyermek nem jár óvodába rendszeresen, elhanyagolt, gondozatlan. Sajnos a gyermekorvos nem mindig partner a probléma megoldásában.

Védelembe vett gyermek: 5 fő (F K, B K, K M, G R, D I)

Tagintézményünk részt vett a Gyermekjóléti Szakszolgálat által rendezett karácsonyi cipős doboz akcióban.

### **Kapcsolat tartás:**

**-Szülőkkel** való kapcsolattartás kiemelt feladatunk, nyitottak vagyunk új utakra, partneri együttműködésre, örömmel fogadjuk a szülők új ötleteit. Minden kisgyermeket családlátogatás alkalmával meglátogatunk, napi szintű, illetve fogadó órák keretében konzultálunk a gyerekekről, bevonjuk a szülőket az óvoda életébe (nyílt napok, jeles napok, kirándulások), és aktív részvételükre számítunk. Ünnepek előtt együtt alkothatnak gyermekeikkel, szülői értekezletet tartunk, bevonjuk az óvoda bál aktív szervezésébe, környezetvédelmi nap lebonyolításába.

Az EFOP pályázat keretében szülőknek „Teadélutánokat” szervezünk, amely alkalmakkor játékos, interaktív módszerrel dolgozzuk fel a szabályrendszer és az egészség, illetve környezettudatos témákat.

Célunk: az együttműködés egyenrangú partneri kapcsolatban valósuljon meg a gyermekek érdekében. (EFOP-3.1.3 Óvodai esélyteremtő pályázatban részt veszünk és bevonjuk a szülőket az óvodai életbe.)

Feladatunk: nevelési hiányosságok pótlása, segítjük szaktudásunkkal gyermekük közös fejlesztését, folyamatos információ áramlás biztosítása.

Felelős minden óvodapedagógus.

Tapasztalatunk, hogy a szülők egy része nem érdeklődő, velük nehéz együtt dolgozni, szülőértekezletre, fogadó órára nem járnak, külön fel kell hívni ennek fontosságára a figyelmüket gyermekük érdekében.

**Szülői Szervezettel** folyamatosan kapcsolatot tartunk. Mindhárom csoportban 2-2 fő aktív SZMK-s szülő segíti munkánkat, kapcsolatot tartanak a többi szülővel is. A tagintézmény pénztárosa: O Cs.

**Bölcsődével** napi szintű kapcsolatot tartunk. Közös előkészítő, melegítő konyhánk van, a dajkák adják le a napi étkezők létszámát és a konyhai dolgozó tartja a kapcsolatot a konyha vezetőjével.

Folyamatosan kapcsolatot tartunk (felelős: B J Tagintézmény vezető) óvodánk székhely és tagintézményeivel. Iskolával(konzultációk, bemutatók tartása, első osztályos gyermekek látogatása), gyermekorvossal, védőnővel(rendszeresen szűri a gyermekek hajának tisztaságát), gyermekjóléti szakszolgálattal pedagógiai szakszolgálattal, könyvtárral, művelődési házzal( gyermekmunkák kiállítása), önkormányzattal (önkormányzati gyermeksarok díszítése. Felelős: B E).

### **Munkaközösségekbe való aktív részvétel :**

**B J:** Környezet munkaközösség tagja

Önértékelési munkacsoport tagja

**H Lné:** Anyanyelvi munkaközösség vezetője. Anyanyelvi tábor vezetője.

Játék, Fejlesztő, Mozgás munkaközösség tagja

**B E:** Környezet munkaközösség vezetője

Ügyes kezek, Anyanyelv munkaközösség tagja.

**Hné D Á:** Gyermekvédelmi felelős.

**L Á:** Önértékelési munka csoporttagja

Mozgás munkaközösség tagja

Környezet munkaközösség tagja

**Tné J E:** pedagógiai asszisztens, aktív segítője az anyanyelvi és a környezet munkaközösségnek.

### **Ellenőrzések:**

2019.10.25: B J. Intézmény vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés. Feladat: Tagintézmény vezetői feladatok elvégzése. Felelős: BJ

2019.11.29. B J. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés. Feladat: Intézményi feladatok elvégzése. Felelős: B J

2019.03.22. L Á pedagógus önértékelése. Szakmai ellenőrzés. Nevelési év kiemelt feladatai, valamint a pedagógiai program végrehajtása. Felelős: L Á, P ZS (önértékelési munkacsoport)

2019.04.11. Szaktanácsadói ellenőrzés. Felelős: L Á, B J

2019.05.07. B E pedagógus önértékelése. Szakmai ellenőrzés. Nevelési év kiemelt feladatai, valamint a pedagógiai program végrehajtása. Felelős: B E, L Á (önértékelési munkacsoport)

2018.09.19., 2019.01.06. Gondozási feladatokkal kapcsolatos tevékenységgel összefüggő feladatok megbeszélése. Felelős: B J

2018.12.05. B E pedagógus szakmai munkájának ellenőrzése. Felelős B E, B J

2019.02.05. L Á pedagógus szakmai munkájának ellenőrzése. Felelős: L Á, B J

### **Továbbképzésen való részvétel:**

**Egész óvoda pedagógusai:** - 2019.04.23. XI .Környezetvédő és tudatos fogyasztó konferencia.

**B J:** Közoktatás vezető, pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak 1-2 félév.

**Hné D Á:** 2019.01.25. Tehetség gondozás.

**H Lné:** Okos kocka – Dr. Kelemen Lajos továbbképzése

**L Á:** Okos kocka – Dr. Kelemen Lajos továbbképzése

### **Felelősök:**

Gyermekvédelmi felelős: Hné D Á.

Pályázat figyelő: B J.

Ünnep és dekoráció felelős: Óvodapedagógusok, Pedagógiai asszisztens.

### **Pályázatokban részvétel, fejlesztések:**

**EFOP-3.1.3-2016** „ Társadalmi felzárkózási és integrációs, köznevelési intézkedések támogatása ( esélyteremtő óvoda) kiemelt projekt keretében” pályázatot nyertünk ,a megvalósítás folyamatban van.

-2 fő óvodapedagógus 30 órás továbbképzése (B J, B E) megtörtént.

2018 januárjában megkezdődött a pályázat megvalósítása két fő óvodapedagógus aktív részvételével. Cselekvési tervet készítettünk, melynek célja a szülők aktív bevonása az óvodai



életbe.” Tea délutánokat” tartottunk a szülőknek, szokás és szabályrendszer, illetve az egészséges életmód témában. A meghívók átvétele aláírással történt, ezért fontos volt a szülők számára, hogy részt is vegyenek a programon, ami újszerű és érdekes volt számukra.

A pályázat megvalósítása 2020-ig tart.

### **Összegzés:**

Minden soron következő nevelési év új kihívásokat állít elénk. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy tagintézményünk dolgozói felelősségteljesen végzik feladataikat. Az idei évben is pedagógus kollégáim tudásuk legjavát nyújtották. Dajkáink rendet, tisztaságot tartottak, a közös munka gördülékenyen zajlott, így biztosítottunk a gyermekeknek nyugodt, biztonságos, szeretettel teli légkört.

Munkatársaim felelősségteljes, színvonalas, szeretetteljes, összehangolt munkája által, tagintézményünk gyermeki és felnőtt közössége fejlődött. A szülők sok segítséget nyújtottak. Óvodánk épülete modernebb, színvonalasabb, biztonságosabb, felszereltebb lett. Köszönöm munkájukat kollégáimnak és mindenkinek, aki hozzájárult eredményeinkhez. Újult erővel kezdjük a következő nevelési évet.

Balyi Judit

Tagintézmény vezető

Beszámoló  
a Meserét Bölcsőde éves működéséről

2018-2019 nevelési év



**Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő-testület és Bizottsági Tagok!**

## **A bölcsőde szakmai munkáját meghatározó legfontosabb jogszabályi háttér**

- az 1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről,
- az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt)
- a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 9/2000.(VIII.4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,
- 328/2011. (XII. 29.) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.

„A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja” keretül szolgál a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás keretein belül a 0-3 éves korosztály ellátására vonatkozó szakmai standardok és a bölcsődei nevelés-gondozás egyes területeihez kapcsolódó módszertani javaslatok kidolgozásához. Az egyes bölcsődék elkészítik a saját szakmai programjukat (jogszabályi előírás alapján), melyet „A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja”, mint a tartalmi szabályozás legmagasabb szintű dokumentuma figyelembevételével dolgoznak ki. Ez az egymásra épülés biztosítja egyrészt az általános követelmények teljesítését, másrészt pedig az egyes intézmények szakmai önállóságát, a családok és a fenntartók elvárásaihoz és a helyi lehetőségekhez igazodást.”

A gyermeki jogok közül kiemelten ügyelni kell arra, hogy a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelés-gondozásban részesüljön a gyermek.

A bölcsődei nevelés - gondozás országos alapprogramja, alapelvei és feladatai elfogadása és gyakorlatban való érvényesítése a kisgyermeknevelői munka minimum követelménye. Kapcsolattartás a szülőkkel, a beszoktatás, napirend, a gondozás, a játék, a bölcsődei élet fontos elemei és helyzetei, amelyek a gyermeki szükségleteken túl személyiségük egészséges formálására, szociális képességük fejlődésére is kihatnak.

## **A Meserét Bölcsőde személyi feltételei**

A minimum személyi feltételekkel kapcsolatban a 15/1998. (IV.30) NM. rendelet 1.sz. melléklete a mérvadó. Azaz bölcsődénként 1 fő intézményvezető/szakmai vezető, gyermekcsoportonként 2 fő kisgyermeknevelő az előírt létszám.

A bölcsőde személyzete:

- 1 fő szakmai vezetőből
- 4 fő kisgyermeknevelőből
- 1 fő bölcsődei dajka személyzetből áll

Minden kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka rendelkezik a megfelelő és előírt képesítéssel.

Szakmai vezető – főiskolai (BA) végzettség, kisgyermekgondozó,- és nevelő /felsőfokú képesítés/, csecsemő- és kisgyermeknevelő gyakorlatvezető mentor, szakvizsgázott pedagógus

Csecsemő és gyermeknevelő-gondozó /felsőoktatási szakképzés/

Csecsemő- és gyermeknevelő gondozó /fsz/

Csecsemő és kisgyermeknevelő asszisztens /fsz/

Csecsemő és kisgyermeknevelő asszisztens /fsz/

Bölcsődei dajka

A bölcsőde élelmezése az óvoda konyháján keresztül történik. A bölcsődének melegítő – tálaló konyhája van, melyben az IGSZ alkalmazásában 2 fő szakácsnő látja el a 26 fő bölcsődés és a Szent Lajos utcai óvoda 70 gyermekének az ellátását.

A bölcsődében havi 4 órában bölcsődeorvost szükséges alkalmazni, aki a Meserét Bölcsődében Dr. Rónay Zsolt gyermekorvos, aki szerződéses megbízással látja el a feladatát a bölcsődében.

## **Továbbképzés**

A tanulással, a továbbképzéseken való részvétellel az a célunk, hogy a munkánkban történő változásoknak megfeleljünk, megerősítsük naprakészségünket.

A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/200. (VIII.4.) SzCsM rendelet többlépcsőben módosult. A változások

egy része 2018. január 1-jétől. egyes változások február 6-ától hatályosak, míg a legjelentősebb módosulások 2018. július 1. napjától léptek életbe.

Legfontosabb változások:

- A szakmai munkakörben dolgozó munkavállalók továbbképzési kötelezettségüknek, a minnősített továbbképzéseken való részvétellel tehetnek eleget.
- 2018. július 1-jét követően, a továbbképzési időszak tartama négy évre módosult, a korábbi hat év helyett.
- Új, differenciált továbbképzési típusok kerültek bevezetésre: kötelező, - munkakörhöz kötött,- és választható továbbképzések.

Bölcsődei dajka – 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet (3) A (2) bekezdés szerint bölcsődei dajka munkakörbe átsorolt személynek, meg kell felelnie a bölcsődei dajka munkakörhöz megállapított képesítési követelménynek. Az intézményben foglalkoztatott bölcsődei dajka 2019.04.17.-én sikeresen teljesítette az előírt tanfolyamot.

2019 októberében indul a 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet hatálya alá tartozó munkakörhöz kötött továbbképzés, melyre két kisgyermeknevelő sikeresen tudott jelentkezni. A képzés címe "Felismerés és támogatás" - a kora gyermekkori intervencióról. A képző intézmény a Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft., és a képzésen való részvétel ingyenes.

## **Tárgyi feltételek**

A tárgyi feltételek fejlesztése és bővítése minden év meghatározó célja, melyet a 2018/2019 nevelési évben is sikerült megvalósítanunk. Intézményünkben nagy hangsúlyt kap a mozgásfejlesztés. A mozgás fejlesztése a nagymozgások (kúszás, mászás, járás, futás, ugrás) kialakulásával kezdődik és halad a kis, finom mozgások felé. Ahhoz, hogy a finom mozgások, finommotorika jól működjön, elengedhetetlen a nagymozgások teljes kialakulása. Elsődleges célunk olyan játékeszközök beszerzése, melyek fejlesztik a gyermekek mozgáskoordinációját, egyensúly és irányérzékét, testképét, tapintási képességeit. Használatuk során nő az önbizalmuk, felszabadulnak gátlásaik, ezen kívül pozitívan hat társas kapcsolataik alakulására.

Udvari játéktárunk egy többféleképpen megépíthető játszószigettel gyarapodott. Cserére kerültek a lábballhajtós kis motorok nagy része, illetve a „hernyó alagút”. Továbbá bővítettük a gyerekek számára az udvari pihenők számát új műanyag padok, asztalok kihelyezésével.



A csoportszobákba új, színes szőnyegek kerültek, amelyek még hangulatosabbá és vidámabbá varázsolták a tágas szobákat. A két éven aluliak csoportjában új ágytároló szekrény került beszerzésre, mely a régivel ellentétben praktikusabb, esztétikusabb és a helykihasználtság szempontjából is jobban igazodik a csoportképhez. Nagyon kedvelt és a kicsik fejlődését is nagyban segíti az óriás érzékelő kocka, mely több részből áll: vicces tükrök, tapintás, torony. A bölcsődéseink szabadon és többféleképpen építhetik meg a tornyot. Közben gyakorolhatják a színeket, fejlődik kreativitásuk, képzelő erejük, fejlődik az érzékelés és észlelés, valamint a testtudat kialakulása.



Tudtunk vásárolni - a bölcsődét fejlesztendő – beépített, tároló polcokat a mosókonyhába és a szeméttároló helyiségekbe egyaránt. Segítve ezzel az itt dolgozók munkavégzését, hiszen nagyban megkönnyíti a tárolást, raktározást, továbbá átláthatóbbá, rendezettebbé teszi intézményünket.

Ezúton is szeretnénk megköszönni a Fenntartó pénzügyi finanszírozását.

### **A bölcsőde rendelkezésére álló játékkészlet**

Az alapjátékokat minden csoportban biztosítani kell, úgy, mint játszókendők, babák, labdák, képeskönyvek, mozgásfejlesztők.

- Nagymozgást fejlesztő eszközök: labdák, motorok, triciklik, az egyensúlyt és ügyességet fejlesztő akadálypálya, kisméretű csúszdák, libikókák, ugráló csacsik.
- Finommotorikát fejlesztő eszközök: festékek, ceruzák, filctollak, zsírkréták, gyurma, fakockák (különböző méretűek), aszfaltkréta, bábok, építő játékok, különböző fűzhető eszközök, berakótáblák, kosarak, vödörök, tálak, „pötyi” készletek.
- Szenzomotoros fejlesztő eszközök: hallás-, ritmusfejlesztő eszközök.
- Terápiás fejlesztő eszközök: egyensúlyozó tölcsér, terápiás labda.

Ezek mindegyikével rendelkezünk és a különböző eszközöket igény szerint folyamatosan pótoljuk, cseréljük, és ha módunk van rá, bővítjük a meglévő készletet.

A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a karbantartási munkák folyamatosak. A fű szép, ápolt a rendszeres gondozásnak köszönhetően. A játszóudvaron elhelyezett fix asztalok és padok ellenállása az időjárással szemben csökkent, így azok szálkátlanítása, festése és némely elem cseréje folyamatos.

## **Szakmai munka**

Ahhoz, hogy bölcsődénkben kialakításra kerüljön a szakmai, nevelési program, bizonyos szabályoknak, alapelveknek kell megfelelnünk, melyek alapvetők a bölcsődei ellátás területén. Ezeket szem előtt tartva lehet csak kialakítani a bölcsőde egyéni arculatát. Ezt figyelembe véve, a családban nevelkedő kisgyermek számára, a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében kell biztosítani a gyermek fizikai, érzelmi biztonságát és jóllétének megteremtését. A feltétel nélküli szeretet és az egyéni bánásmód jegyében, a gyermekek nemzetiségi, etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásuk erősítésével igyekszünk ezt teljesíteni. A gyermekek kompetenciáját figyelembe véve, a tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával segítjük elő a harmonikus fejlődését. A bölcsődében tartózkodás, a közösségi élet, elősegíti a kisgyermek szocializációjának a fejlődését, a valahová tartozás érzését.

Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből az őket körül ölelő világra nyitott, érdeklődő, fogékony, önállóan gondolkodni tudó emberek váljanak. Elengedhetetlen a biztonságérzetet nyújtó, érzelem-gazdag környezet kialakítása, melyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet, megízlelheti az önfeledt, aktív játék örömét, mely képessé teszi a későbbi élet során a kreatív továbbfejlődésre. Szeretetteljes, odaforduló környezetben élmény és fantázia világa gazdagodhat, kialakulhat az esztétikum iránti érzékenysége. A bölcsődei nevelésben nagyon fontos a személyre szóló bánásmód, mely a gyermekek egyéni sajátosságaihoz és igényeihez igazodó gondozást és nevelést jelent. A kisgyermeknevelők munkájukat hivatásnak tekintik. A legújabb szakmai módszerek szerint dolgoznak, ezáltal fejlesztik a gyermekek kreativitását, alkotókészségét.

### **Környezeti nevelés**

A lajosmizsei, példaértékű zöld óvodák mintájára, a bölcsődében is megkezdődtek a környezetismereti érzékenyítésre épülő tevékenységek.

A természet szeretetét, a környezetóvást nem lehet elég korán megtanulni. Fontos a gyermekek közvetlen környezetében lévő világ értékeinek megismertetése, megszerettetése. A bölcsődében a környezettudatos nevelés első lépéseként – a szelektív hulladékgyűjtés mellett - a játszóudvaron lévő homokozók melletti területen „rovarhotelt” hoztunk létre. Igyekszünk a gyerekekkel az élő és élettelen környezeti tényezők összefüggéseit megláttatni, a környezettudatos életvitel kialakítását segíteni.





## Bölcsődei felvétel

1. A felvételi sorrend kialakításánál a szülők/törvényes képviselők kötelesek a munkaviszonyt igazolni.
2. A bölcsődei felvételnél - az alábbi sorrendben – előnyben kell részesíteni

### *Gyvt.43 § (3)*

- a. a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket*
- b. a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket*
- c. az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és*
- d. a védelembe vett gyermeket*

3. Azonos feltételekkel bíró kérelmezők közül, a csoportbeosztás szempontjából legoptimálisabb, illetve az életkor szerinti csoportösszetételnek megfelelően kerül kiválasztásra a gyermek. *15/1998. (IV.30.) NM rendelet 46. §*

A gyermeket a bölcsődébe az Intézmény vezetője és az Intézményegység-vezetője veszi fel, a szükséges okmányok alapján. A szülő a beíratáskor széleskörű tájékoztatást kap a bölcsődei életről, a szokásokról, szabályokról, a családlátogatásról, a beszoktatás menetéről. Lehetősége van megnézni már ekkor a gyermekek által használt helyiségeket (csoportszoba, mosdó, átadó, játszóudvar) valamint tájékoztatást kap az adminisztratív intézkedésekről is. A felvételt nyert

gyermekek szüleivel az Intézmény - határozott időtartamra, a beszoktatás első napjával kezdődően a gyermek 3 éves koráig - megállapodást köt a bölcsődei elhelyezésről.

### **Beiratkozás, felvétel időpontja:**

- Csoportos beiratkozás időpontja 2019. április 24. és 25.
- A felvétel egész évben folyamatos, ha a férőhelyszám ezt lehetővé teszi.

### **A bölcsőde nyitva tartása**

A bölcsőde munkanapokon 6.45 órától 17.00 óráig tart nyitva. Valamint a hivatalos törvény által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli leállásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg. A téli leállás az ünnepnapokra és a két ünnep közötti időszakra terjed ki.

### **Nyilvántartási rendszer**

2012. március 01-től kötelező a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény módosítása kapcsán a TAJ alapú nyilvántartás vezetése a gyermekjóléti alapellátások tekintetében így bölcsődékben is. A TAJ alapú nyilvántartás szabályainak lényege, hogy a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal felé egy olyan nyilvántartás vezetünk, amely az ellátottak Társadalombiztosítási Azonosító Jelén alapul annak érdekében, hogy a szolgáltatások igénybevétele és finanszírozása országos szinten egységes rendszerben nyomon követhető legyen.

### **Létszámok és létszámemelés**

A Meserét Bölcsőde egész évben teljes létszámmal, 26 fővel működött és működik. A 2019/2020 nevelési évről, 19 kisgyermek került felvételre és 6 fő kisgyermek került elutasításra, férőhely hiánya miatt.

A két éven aluliak csoportjában 12 fő helyett, 11 fő kisgyermek került felvételre, mert egy fő sajátos nevelési igényű gyermek ellátása is megkezdődött.

A két éven felüliek csoportlétszáma 14 fő, ahová ebben a nevelési évben - az itt maradó bölcsődések mellé - 7 fő kisgyermeket tudtunk elhelyezni.

Januártól, az óvoda biztosítja a nevelését egy 3. életévét betöltött kisgyermeknek, így a helyére tudtunk felvenni még egy főt és biztosítjuk számára a bölcsődei ellátást.

Továbbra is nagy az érdeklődés az intézményünk iránt, sok a személyes és a telefonos megkeresés, illetve a várólistán is szerepelnek bölcsődei ellátást igénylő családok.

## **Szakmai Program**

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya Szociális és Gyámügyi Osztály 2018.évi hatósági ellenőrzése során egyedüli hiányosságként a Szakmai Program adattartalmát a jogszabályi változásokra tekintettel kérte aktualizálni, pontosítani. A Szakmai Program átdolgozása a jogszabályi változásoknak megfelelően megtörtént. A Lajosmizsei Közfeladat-ellátó Társulás Elnöke jóváhagyta (LMKOH/8161-2/2019), hatályba lépés időpontja 2019.VII.01.

## **Bölcsődei térítési díjak**

A Gyvt. 147.§ (2) bekezdése értelmében a fenntartó a bölcsőde esetében kiszámítja az intézményi térítési díjat, melyet külön meg kell határoznia az étkeztetésre, és a gondozásra vonatkozóan.

### **Gondozási díj:**

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról 328/2011. (XII.29.) Korm. rendeletre hivatkozással és a Lajosmizse Város Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2012.(III.30.) önkormányzati rendelete a gyermekvédelmi támogatásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátásokról szóló rendelete alapján, 2012. szeptember 01.-től 2017.03.31.-ig a Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Intézményegységében a bölcsőde nyitvatartási napjaira 100.-Ft/fő/nap (Adó alól mentes) gondozási díjat kellett fizetni. A 4/2017.(II.20.) önkormányzati rendelet határozata alapján a gondozási díj 2017.04.01.-től 300.- Ft/nap/fő –re emelkedett. Mentessülnek a gondozási díj befizetése alól:

Bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetén

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- b) a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
- c) a három- vagy többgyermekes család gyermekének,

- d) az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek,  
e) a védelembe vett gyermek.

Gondozási díjból származó bevételek:

2012 évben: 176.000.- Ft  
2013 évben: 438.700.- Ft  
2014 évben: 378.200.- Ft  
2015 évben: 402.200.- Ft  
2016 évben: 368.300.- Ft  
2017. évben: 966.800.- Ft  
2018 évben: 1.389.900.- Ft  
2019. év augusztusig 915.900.- Ft

### **Bölcsődei ellátás intézményi térítési díja:**

Reggeli: 93.-Ft

Tízórai: 46.-Ft

Ebéd: 185.-Ft

Uzsonna: 46.-Ft

Összesen: 370.-Ft az egy napra jutó étkezés térítési díja (ÁFA nélkül)

Az étkezésért a szülőnek térítési díjat tárgy óra kell megfizetnie, a jelzett időpontban. A hiányzások a tárgy hónapot követően vannak figyelembe véve. Az étkezési díj a gyermek beszoktatásának első napjától kezdődik. A távolmaradás idejére a bejelentést követő naptól mentesül a térítési díj fizetésének kötelezettsége alól.

2015. szeptember 1-én hatályba lépett a 2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosítása, amely az alábbi rendelkezéseket tartalmazza.

A gyermekétkeztetés során **ingyenes étkezést kell biztosítani** a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után, amennyiben

1. *rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül*
2. *tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek*
3. *olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek*
4. *olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval,*

*munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékka csökkentett összegének 130%-át, vagy*

5. *nevelésbe vették.*

A kedvezmény igénybevételéhez - a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti NYILATKOZATot kell az IGSZ irodán (Lajosmizse, Ceglédi út1.) benyújtani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek után.

A térítési díj havi összegét - meghatározott napon, amelynek dátuma kifüggesztésre kerül minden hónapban az átdó faliújságján,- **a Lajosmizse Város Önkormányzata Intézményeinek Gazdasági Szervezete**, cím: Lajosmizse, Ceglédi u. 1. irodában lehet személyesen befizetni. Térítési díj elmaradása esetén a Gazdasági Szervezet vezetője, értesítő levelet küld a térítési díj fizetésére kötelezett személy számára, majd a jegyző intézkedik az elmaradt térítési díj megfizetéséről.

A szülőnek, gondviselőnek a Rendkívüli Gyermekvédelmi Kedvezményről szóló határozatot, a tartós betegségről az igazolást és más egyéb kedvezményre jogosító dokumentumot a Gazdasági Szervezet munkatársának kell eljuttatni.

## **Kapcsolattartás a szülőkkel, programok a bölcsődében**

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be.

Kapcsolattartás Formái: Szülői értekezlet; Családlátogatás; Szülővel történő fokozatos beszoktatás; Napi beszélgetések, Információ átadás a szülővel; Szülőcsoportos és egyéni beszélgetések; Üzenő füzet; Szervezett közös programok.

Bölcsődénkben nagy hangsúlyt fektetünk a családi programok megvalósítására, a hagyományok őrzésére és ápolására. Széleskörű lehetőségek állnak rendelkezésre a különféle közös programok szervezésére, melyeket az ünnepi hagyományainkhoz társítunk. A mára már hagyományosnak mondható ünnepeket a szülőkkel való kapcsolattartás bővítéseként tartjuk meg, de a gyermekek szempontjából is nagy jelentőséggel bír, hiszen a szülőkkel együtt eltöltött idő a bölcsődében a gyermeket magabiztosabbá, bátrabbá, kiegyensúlyozottabbá teszi. Ünnepeink, rendezvényeink megtartására délutánonként kerül sor, így nem zavarjuk meg a gyermekek pontos napirendjét, valamint a cél az, hogy minden gyermek szülője, nagyszülője részt tudjon venni a programokon.

Havonta megrendezésre kerülő programok, ünnepek:

- Október: „Tök – Jó Nap”
- November: „Márton nap”
- December: Mikulás és Karácsonyi ünnepség
- Január: Madáretető készítés
- Február: Farsang
- Március: Kertész nap
- Április: Húsvét
- Május: Gyereknapi és Anyák napja
- Június: Ballagás

2015 évben indult útjára, egy a szülőknek szóló, interaktív előadás sorozat, ahol a családokat érintő problémákat dolgozzuk fel, egy a témában kompetens szakember segítségével. Vendégeink között volt már védőnő, gyermekpszichológus, logopédus szakember. A 2018/2019 nevelési évben vendégünk volt és előadást tartott a kecskeméti Aranykapu Gyermekház vezetője és munkatársa a TSMT módszerről. Az előadások nagyon népszerűek a szülők körében, melyeken nagy létszámban jelennek meg.

2019. május 28.-án a gyerekekhez érkezett vendég. Ismét elfogadta a meghívásomat Hegedűsné Tóth Zsuzsanna az ELTE Tanító- és Óvóképző Főiskolai Karának oktatója, „*A tesz-vesz muzsika*” kitalálója és kivitelezője. A gyerekeknek szóló interaktív foglalkozás komplex hatású, a fejlődési területek összességére serkentőleg hat. A foglalkozás alkalmával a gyerekek játszottak, új mondókákat, énekeket hallhattak, hangszereket próbálhattak ki, hangszerrel kísért mesét hallgathattak. A meghívott vendég díjának kifizetéséhez Lajosmizse Város Önkormányzatának segítségét kértem, és kaptam meg, melyet ezúton is szeretnék megköszönni. Továbbra is célom, hogy lehetőség szerint a „*Tesz-vesz muzsika*” foglalkozást minden évben elhozzam a lajosmizsei bölcsődés gyerekeknek, hogy minél több, kellemes élménnyel gazdagodhassanak.

Lajosmizse, 2019.09.12.

Hajdú Zoltánné  
Intézményegység-vezető

**Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos Óvoda és  
Bölcsőde  
Felsőljajosi Tagintézményének**

**2018-2019 nevelési év értékelése**

Tartalom

**1.1Személyi Feltételek**

**1.2Tárgyi feltételek alakulása**

**3.Óvodai feladatok egyenlő elosztása**

**4. Szakmai fejlesztési feladatok, a nevelési év kiemelt feladatai**

**5.Differ mérések eredménye**

**6.Ellenőrzések**

**7. Kapcsolattartás rendje**

**8. Óvodai naptár,programok események**

**9.Az intézményi önértékelés során intézkedési tervben megfogalmazott feladatok**

**10.Mellékletek**

## **1.1 Személyi Feltételek**

### Csoportlétszámok alakulása

Az óvodába járó gyermekek száma 2018. szeptemberében 54 fő.  
Kis- középső ( napocska ) csoportba 26 gyermek  
Nagy csoportba (tulipán) 28 gyermek. Tanév végére 57 főre gyarapodtunk.

- Iskoláskorú 21 gyermek. Ebből 16 gyermek megy szeptemberben iskolába. Az óvodában maradt 5 gyermek , nevelési tanácsadó vagy óvónői javaslatra.
- Nevelési Tanácsadó javaslatára 8 gyermek vett részt külön fejlesztő foglalkozáson.Majd tavasszal még 1 fő került a fejlesztő csoportba. A fejlesztést fejlesztő diplomával rendelkező kolléganőnk végzi.
- Sajátos nevelés igényű 5 gyermek, akik fejlesztését gyógypedagógus és logopédus látja el óvodánkban.
- -Logopédiai fejlesztésen 13 gyermek vett részt.

Felnőtt létszám:

Szakképzett óvodapedagógus 4 fő. A pedagógusi munkát 1 fő pedagógiai asszisztens segíti

Szakképzett dajka 2 fő. Egy fő megbízással dolgozott december végéig,majd januártól az óvoda munkatársaként végzi a konyhai feladatokat. Az ő munkájukat 2 közmunkás segítette.

A második félévben áprilisban az egyik dajka nyugdíj előtti felmentését illetve szabadságát kezdte meg. Az ő helyettesítését egy új dajka segítségével megbízási szerződéssel oldjuk meg.A második félévben már nem volt közmunkás segítők.

## **1.2 Tárgyi feltételek alakulása**

A tárgyi feltételeket sikerült ebben az évben is biztosítani ( foglalkozásokhoz eszközöket,tisztítószereket a takarításhoz).

Nyáron megtörtént a folyosó és a konyha tisztasági festése.

Pályázat eredményeképpen kis faházzal bővült az óvoda udvari felszereltsége.

Költségeink legnagyobb részét a közüzemi díjak és a szennyvíz, gáz viszi el,igyekszünk spórolni.

Karácsonyra játékokat vásároltunk az Iskoláért, Gyermekekért Alapítvány és az Önkormányzat támogatásával.



Novemberre elkészült a fejlesztő és tornaszobánk a szülők, gyerekek és a dolgozók nagy örömeire. A megvalósulás pályázati és önkormányzati pénzből történt. Mindenkinek köszönjük az áldozatkész munkáját.

Csoportbeosztások:

Napocska csoport: óvodapedagógusok: KZsM,  
K,E  
dajka: D.T.

Tulipán csoport: óvodapedagógusok: Sz.M.  
Sz.J.Z.

dajka: K.L.-né majd áprilistól P-R.K.

Mindennapi munkát váltásba a Rákóczi utcai óvodával szükség szerinti beosztásban O.Cs pedagógiai asszisztens segíti.

Gyógypedagógus: K.K.A

Logopédus: H.D.

Fejlesztő pedagógus: Sz.M.

### **3. Óvodai feladatok egyenlő elosztása**

- Az őszi Betyárdombi túra, óvoda átadó, idősök napja, Mikulás, ruha és cipő-adventi kézműves vásár, Karácsony, szilveszteri, farsangi SZMK, és gyerek farsang, március 15., Húsvét, ovi olimpia, anyák napja, gyerek nap megrendezésre került az óvodai dolgozók és a szülők gyerekek közreműködésével.

- Az csoportszobát, folyosót az évszaknak és ünnepeknek megfelelően díszítettük. Részt vettünk munkaközösségi megbeszéléseken.

Sz.J.Z. :- Egyes kezek munkaközösség tagja  
- Önértékelési munkacsoport tagja

Sz.M.:- Fejlesztő munkaközösség tagja  
- Mozgás munkaközösség tagja

K.Zs.:- Anyanyelvi munkaközösség tagja  
- Ének munkaközösség tagja

K.E.: Játék munkaközösség

- Környezet munkaközösség tagja

- Tartottunk helyben értekezletet két alkalommal, illetve megbeszélést a szükség esetén.

- A szülőkkel naponta tartjuk a kapcsolatot. Év elején voltunk családok látogatni, szerveztünk a napocska csoportban kettő, a tulipán csoportban három szülői értekezletet. Fogadó órákat az igényeknek megfelelően több alkalommal is szerveztünk.

- Figyelünk ,hogy a baleseteket elkerüljük a balesetveszély forrásokat kijavítjuk ,megszüntetjük.
  - Gyermek védelmi feladatokat K.Zs. ellátta.
  - Pályázat írásra ebben a tanévben nem volt szükség.
  - A tagintézményt képviseltem .
  - Az pedagógiai program átírásában Sz.M. és Sz.J.Z. vett részt.
- Intézkedési tervet írtunk az intézményi önértékelés és a tanfelügyeleti vezetői és intézményi értékelés alapján.
- A gyerekek nyomon követése folyamatos .Iskolába meglátogattuk a volt elsősöket.

#### **4. Szakmai fejlesztési feladatok, a nevelési év kiemelt feladatai**

1. Pedagógiai Program módosításában részt vettünk a program felsőlajosi óvoda részét egészítettük ki az aktuális rendeletnek megfelelően.
2. Az idei évben a DIFER mérések alapján fejlesztendő terület az **írásmozgás koordináció és a szocialitás** fejlesztése.  
A fejlesztő munkaközösség (kolléganőnk SZ.M is segített) kidolgozott egy gyakorló sort amit a mindennapokban használunk.  
Sokat beszélgetünk a gyerekekkel egyénileg és csoportosan is hogy hogyan tudunk jól együtt működni társainkkal.
3. A Zöld Óvodapályázatban leírtak megvalósítása folyamatos. Az új feladatokat még gyűjtjük. A nyár folyamán megírjuk az új pályázatot.
4. Pedagógiai Program gyakorlati megvalósításnak beválás vizsgálata: erősségek- fejlesztendő területek. Felelős: intézményvezető, szakmai vezető-helyettes, általános vezető-helyettes,önértékelési munkacsoport vezető.

##### **1. Pedagógiai folyamatok**

###### **Fejleszthető területek:**

Nevelési évenként a tagintézményi szintre lebontott feladatokra koncentrálok, részletesen kidolgozott munkaterv készítése. A munkatervekben és a beszámolóknak a PDCA ciklus megjelenítése. A Pedagógiai Program végrehajtása, a nevelés hatékonyságának vizsgálata, valamint az ellenőrzések során feltárt fejlesztési lehetőségek, nevelési-oktatási feladatok beépítése a következő nevelési év munkatervébe. Az önértékelési rendszer szempontjaihoz illeszkedő beszámolók készítése.

###### **Kiemelkedő területek:**

Az óvodapedagógusok tervező munkája összhangban van a Pedagógiai Program célkitűzéseivel. Évente részletesen kidolgozott mérési, értékelési eredményekkel rendelkeznek, amelyek alapján megállapítják

a fejlesztési feladatokat. Az intézményben a belső önértékelési rendszert szabályozottan működtetik. A nevelőtestület szoros együttműködése meghatározó az intézményben.

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

### **Fejleszthető területek:**

Az újonnan épült fejlesztő szoba, tornaterem eszközellátottságának, kihasználtságának bővítése. A gyermekek óvodai életébe betekintést engedő több közös programot is örömmel fogadnának a szülők.

### **Kiemelkedő területek:**

A képességek kibontakoztatását többfajta óvodai és óvodán kívüli tevékenység segíti. Kidolgozott képesség felmérő rendszert alakítottak ki. Az intézmény Pedagógiai Programjában hangsúlyosan jelenik meg a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése. A beszámolóknak felsorolt események, rendezvények ezt bizonyítják. Közös programok, rendezvények, ünnepek segítségével elősegítik a közösségi tevékenységek kibontakozását, a családokkal való együttműködést.

## 3. Eredmények

### **Fejleszthető területek:**

Az eredmények megtartása szempontjából fontos teendő a kiegészítő elleni küzdelem.

### **Kiemelkedő területek:**

A Pedagógiai program pedagógiai tudatossággal, stratégiát alkotva épül fel. Minden területnél megfogalmazzák a célokat, feladatokat, és az elvárandó fejlődést. A munkaterv értékelésében területenként megjelennek az eredmények, jövőbeni feladatok. Belső tudásmegosztással, szakmai napok tartásával, munkaközösségek által szervezett előadásokkal, hospitálásokkal támogatják az eredményes oktatás-nevelést.

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### **Fejleszthető területek:**

A kialakult szervezeti kultúra minőségi megőrzése, megtartása.

### **Kiemelkedő területek:**

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra, a nézetek, értékrend egységes. Az intézmény értékeit képviseli.

Továbbképzéseket támogató, nyitott, együttműködő testülete

## 5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

### **Fejleszthető területek:**

Tagintézmények közötti folyamatos kapcsolattartás.

### **Kiemelkedő területek:**

Nyitott és sokszínű kapcsolatrendszer jellemzi az óvodát. Számos partnerrel jó a kapcsolatot építettek ki és tartanak fent. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét és befogadja innovatív ötleteiket.

#### 6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

##### **Fejleszthető területek:**

IKT kompetencia fejlesztése, eszközök és felhasználás tekintetében. Egyenletes terhelésre való törekvés hatékony feladatmegosztással, időgazdálkodással az alkalmazotti közösség körében.

##### **Kiemelkedő területek:**

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Megpróbálják előteremteni (pl. rendezvények, pályázatok, fenntartó, szülők támogatása által) a szükséges feltételeket, amelyek az óvoda pedagógiai céljait szolgálják. Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán erőforrás. Továbbképzésekre, megújulásra lehetőséget teremtenek. Innovatív kezdeményezéseket támogatják. Az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit igyekszik a leghatékonyabban kihasználni. Az intézmény a tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézmény folyamatos fejlődése érdekében az Óvodavezető kiemelkedő, példaértékű szerepet vállal az alkalmazotti közösség támogató együttműködésével. Sajátos hagyományokat teremtenek, melyeket ápolnak szülők bevonásával.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés.

A kompetencia értékelése:

##### **Fejleszthető területek:**

A tagóvoda saját jellegzetességét, erősségét bemutató munkaközösség létrehozása. Az intézmény alapdokumentumainak elkészítésében, aktualizálásában való részvétel.

##### **Kiemelkedő területek:**

Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre kerül. /Munkaterv , intézkedési terv/ A tervek nyilvánossága biztosított./vezetői interjú/ A tervekben /éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv/ jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. A környezettudatos magatartás alapjainak megismerését,

sok tapasztalaton, érzékszerven keresztül támogatják az eszközök és alkalmazott módszerek./Intézményi tanfelügyelet megállapításai/

5. Adatvédelmi szabályzat és adatvédelmi nyilatkozat elkészítése. Adatvédelmi biztos kijelölése, beiskolázása. Határidő: 2018.09.30.

GDPR az adatvédelem adatbiztonság. Egységes EU szabályozás. Személyes adatok védelme.

Tájékoztatottuk a szülőket az új rendeletekről, hogy gyermekekről készült fotók a honlapon, közösségi oldalakon csak szülői engedéllyel! (Letiltási jog). Szülő ne fényképezze más gyermekét az óvodai csoportban, és a képet ne töltsse fel közösségi oldalakra. Felelős a képet, anyagot feltöltő személy.

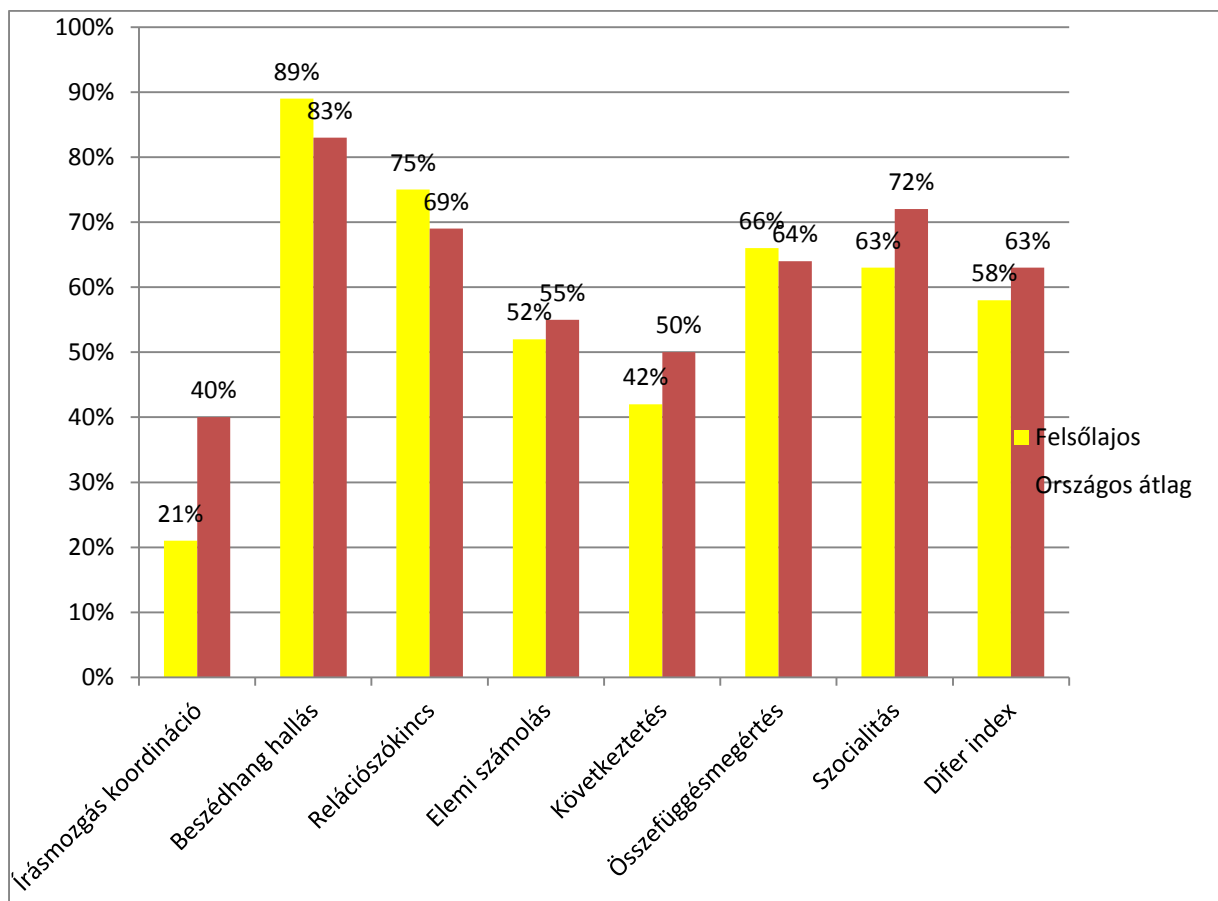
Óvodai csoport oldalak feltöltött tartalmáért az oldalt létrehozó személy felel.

Óvodai honlap tartalmáért az intézményvezető és a honlapot feltöltő személy a felelős

6.Sz.M. megírta a portfólióját a minősítése március 14.-én volt nagyon szép eredményt kapott, gratulálunk neki.

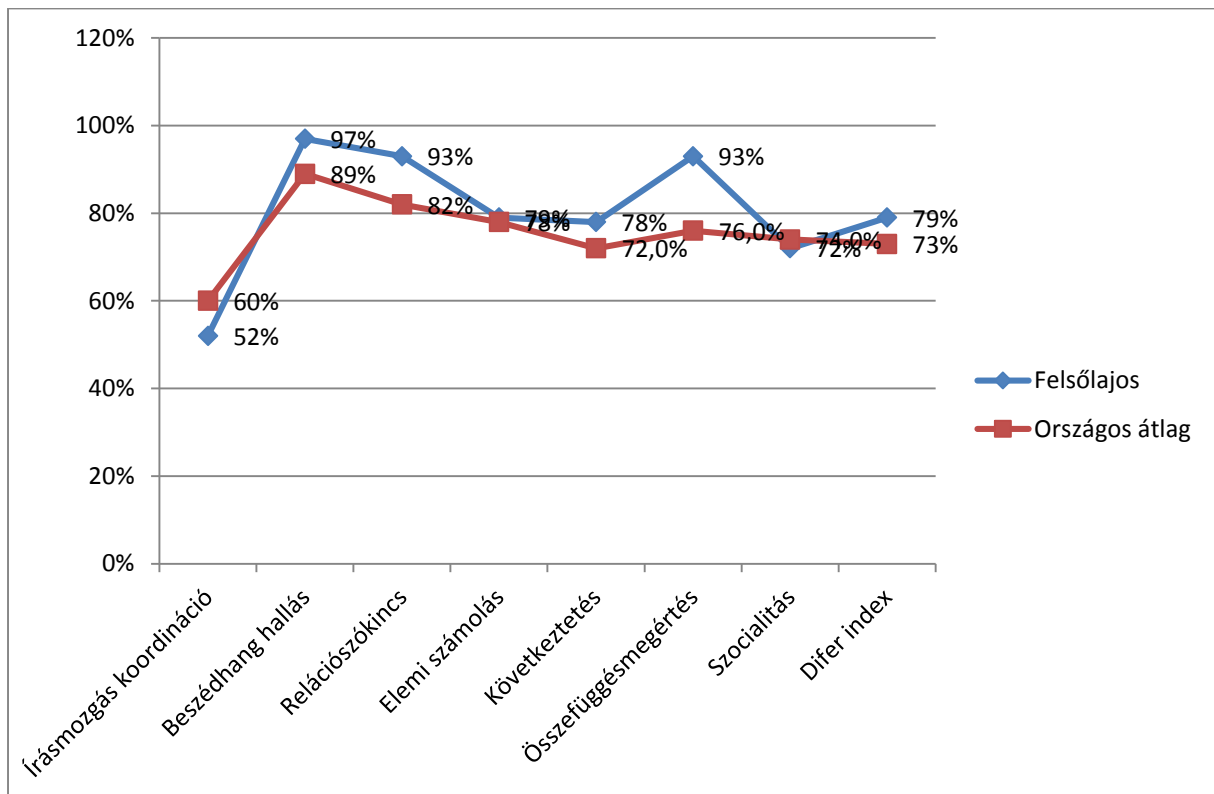
### 7.Differ mérések eredménye

Országos-Felsőljajos közepsősök 2018-2019



Beszédhang hallás,relációsszókincs, összefüggés megértés területén fölötté,elemi számolás, és a difer index területén kicsivel alatta , a többi területen írás mozgás koordináció,következtetés,szocialitás területén jobban alatta teljesítettünk az országos átlagnak .Eredményeinket befolyásolták, hogy a középsős korú 13 gyerek közül 4 gyermek SNI –s.Nekünk továbbra is feladatunk az írásmozgás koordináció, a szocialitás, következtetés fejlesztése.

### Országos –Felsőljajos összehasonlítása 2018-2019



Nagyon örülünk az eredményeinknek, mert a beszédhanghallás,relációs szókincs,következtetés,összefüggés megértés és a difer átlagba felette,két területen a szocialításban és az elemi számolás terén közel hasonlóan, és egy területen írásmozgás területén az országos átlag alatt teljesítettünk.

### 5. Ellenőrzések:

Vezetői tanfelügyeleti ellenőrzés: November 20.

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés: December 21.

Bemutató foglalkozást tartott K.E. 2019. április 16-án

A tevékenységek vezetésére , mindennapokra kolléganőim lelkiismeretesen felkészültek . Nevelési problémákat, ha szükség volt rá megbeszélték a szülőkkel egyénileg a mindennapokban illetve fogadó órák keretében Szép eszközöket ,dekorációkat készítettek. Jól összeállított színvonalas műsorokat adtak elő. Tevékenyen kivették részüket a programok, a bálak szervezésében és a falunapi készülődésben.

K.E. a napocska csoportba dolgozott az idén is nagyon türelmes volt a gyerekekkel és szüleikkel szemben is. Lelkiismeretesen készült a mindennapokban. Szakmai kérdésekben bizalommal fordult kolléganői felé.. Óvodai és óvodán kívüli programokon részt vett .Kéthetente apróka-ugróka foglalkozásokat tartott, segített a fényképek rendezésében egyes számítógépes feladatok elvégzésében. Válalta az új óvodai rész dekorálását az ünnepeknek évszakoknak megfelelően. Bemutatója során egy tartalmas szép délelőttöt láttunk.

K.Zs.kolléganőnk a kis középső csoport vezetését kapta meg .Nem volt könnyű dolga magas létszám és a csoport összetétele miatt. Nagy türelemmel,kitartással végezte munkáját .Nagyon szép eszközöket és dekorációt készített .Két hetente zenés foglalkozásokat tartott. Évszakonként” Zölden a gyermekekért.” foglalkozást tartott a szülőknek Gyermekvédelmi felelősként képviselte óvodánkat.

Sz.M. ebben a tanévben a tulipán csoportban végezte munkáját. Mindig lelkiismeretesen készült, jól össze tudtuk dolgozni. Hetente ovi foci foglalkozásokat tartott és ha úgy alakult Lajosmizsére vitte versenyre a gyerekeket. Az óvodában folyó fejlesztő foglalkozásokat megtervezte megtartotta .A szakértői bizottságok vizsgálatát kérvényezte Alapítványuk ügyeit vezetőként nagy gonddal intézi. Az óvoda facebook oldalát napra készen tartja. Az újságban a felsőlajosi óvodáról szóló cikkek aktív szerzője. Sokban segíti az én munkámat is .Az tanfelügyeleti ellenőrzések előkészítésében, lebonyolításában és utómunkálatai során is nagy segítségemre volt.

Márciusban minősült , a pedagógus II.-be került nagyon szép eredménnyel .Gratulálunk neki.

### **Technikai dolgozók értékelése**

A dajkáink a csoportszobákban és az óvoda más helységiben is szép rendet tartanak . Segítenek a gondozási feladatok elvégzésében. Nagy segítségére vannak az óvónőknek a mindennapokban. Részt vesznek az óvodai ünnepek,bálak ,falu nap lebonyolításában.Az óvoda udvarát gondozzák.

A konyhában új kolléganőnk megszokta a konyhai teendőket .Jól beilleszkedett az itteni közösségbe. A régi dajkánkkal együtt a másik dajka betegsége alatt jól helytállt. Év vége felé egy új kolléganő is érkezett aki szintén jól és gyorsan beilleszkedett az itteni óvodai életbe.

## **6. Nevelés nélküli munkanap.**

December 27,-28. –án volt.

Őszi szünetben ügyeletet tartottunk. A téli szünetben zárva voltunk.

A szombati munkanapokon a szülők igényei szerint tartottunk nyitva.

Tavaszi szünetben április 18-án ügyeletet tartottunk 23.-án zárva voltunk.

## **7. Kapcsolattartás rendje:**

*Szülőkkel való kapcsolattartás:*

Szülői értekezlet:

A két csoportnak közösen szeptember 13.-án volt .Megbeszéltük házi rendet a csoportok szokásrendszerét , a programokat és azt, hogy hol várunk szülői részvételt segítséget az első fél évben.

2019.január 23. tulipán csoportban beszéltünk az első fél év eredményeiről,megköszöntük a segítségeket.Átbeszéltük az iskola érettség követelményeit . Egyéni beszélgetés alkalmával beszélgettünk a gyerekekről az iskolába lépés tükrében.

2019 január 22. napocska csoport megbeszéltek az aktuális problémákat, ismertették Differ mérési módszert a szülőkkel.

Fogadó órák folyamatosan a szülők igénye szerint.

A szülők karácsonykor, farsangkor,gyerek napon betekintést kaphattak az óvodai életből. Nyílt nap a második fél évben volt márciusban. A szülők és leendő óvodások és szüleik is eljöttek ,hogy megnézhessék gyermekeiket a mindennapokban illetve megismerhessék az óvodai életet.

Aktívan részt vettek a bálak megrendezésében .Részt vettek a papírgyűjtésben. Szép tárgyakat készítettek az adventi vásárba .Vásárlásaikkal a ruha és cipő vásárban illetve az adventi vásárba az alapítvány bevételét növelték. Szívesen jöttek velünk kirándulásokra, rendezvényeinkre. Úgy gondolom az idén is jól együtt tudtunk dolgozni a gyerekek érdekében.

*Óvoda székhely és tagintézményeivel való kapcsolattartás.*

Köszönjük a segítséget és a tájékoztatást vezetőség részéről. Hálásak vagyunk a titkárság és a munkaközösség vezetőinek ,tagjainak a segítő közreműködésükért. Köszönjük a sok szép színvonalas bemutatót, ahonnan sok ötletet merítettünk .Örülünk, hogy részt vehettünk a szakmai továbbképzéseken.

*Fogorvos* rendszeres fogorvosi szűrést megtartotta nagyon kedvesen, türelmesen bánik a gyerekekkel.

*Ortopédus* az óvodában tartott szűrővizsgálatot, akinek szükség volt annak beutalót , gyógycipőt írt fel.



*Védőnő* rendszeresen jön óvodánkba végzi a szűrést , kölcsönösen segítjük egymás munkáját.

*Logopédus, gyógypedagógus:*

Logopédus az első félévben hetente kétszer jött az óvodába. Majd a második félévben két különböző logopédusunk lett, az egyik az SNI beszédhibás gyerekekkel a másik az egyéb beszédhibás gyerekekkel foglalkozott.

A gyógypedagógus is hetente kétszer jön és játékosan fejleszti a fejlődésben lemaradt gyerekeket.

Mind hárman sokban segítik a mi fejlesztő munkánkat is. Köszönjük munkájukat.

*Pedagógiai Szakszolgálattal.*

A Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusa felméri a részképesség gyengeség vagy magatartászavar miatt hozzájuk küldött gyermekeket, segítenek az iskolaérettség megállapításában. Szakvéleményükben támpontot adnak a fejlesztéshez. Szükség esetén tovább irányítják a gyermekeket a SNI megítélésére. A vizsgálatok az első félévben helyben történtek. A második félévben a szülőknek, gyerekeknek Kecskemétre kellett beutazni.

*Kapcsolattartás a Fenntartóval:*

Nagyon jó a kapcsolatunk a Fenntartóval. Nyáron a folyosó és az öltözők festését finanszírozták. Karácsonyra játékok vásárlására pénzt kapott mindkét csoport.

Karácsonykor a gyermekeket ajándékkal lepték meg a Faluháza karácsonyfája alatt is. Lehetővé teszik, segítenek, hogy az SZMK bálakat , vásárokat a Faluháza termében megrendezhessük .Nagyon hálásak vagyunk, hogy erkölcsi és fizikai támogatásuk mellett még anyagilag is támogatták , hogy óvodánk bővílhessen fejlesztő és tornaszobával. Nagy örömünkre szolgálnak, sokban segítik mindennapi munkánkat az új létesítmények .Nagyon köszönjük segítségüket.

*Gyermekjóléti szolgálat:*

Problémák esetén segítjük egymás munkáját. A jelzőrendszeri megbeszéléseken, gyermekvédelmi konferencián és esetmegbeszélésen a gyermekvédelmi felelősünk képviselte intézményünket. A kért pedagógiai jellemzéseket elkészítettük számukra.

*Könyvtár .*

A mindkét csoporttal Felsőlajoson az iskolai könyvtárban voltunk látogatáson. A gyerekek nagy érdeklődéssel figyelték az elhangzottakat.

### *Kapcsolat az iskolával.*

A kapcsolatunk az iskolával jó, kölcsönösen érdeklődünk egymás munkája iránt és segítjük egymást. Közös programokat szerveztünk a Faluházán óvodás és iskolás gyerekeknek (zenés műsor, karácsony ,kiállítás). A két tantestület együtt karácsonyozott, ahol a kapcsolat közvetlenebb volt .A nagycsoportos óvónők ellátogattak az iskolába és megnézhatték az első osztályos gyerekeket tanulás közben. Tavasszal óvodánkba látogatott a leendő első osztályos tanító néni.

## **8. Óvodai naptár,programok események**

Aug. 27-től Szept. 1-ig Családlátogatások

Szeptember 12. Közös szülői értekezlet

19.Ovi foci találkozó Lajosmizsén

Október : 3.-4.papírgyűjtés

4. Munkatársi értekezlet

5. Állatok világnapja alkalmából a Tanyacsárdába látogattunk

5. Fáklyás felvonuláson vettünk részt az iskolásokkal együtt

6.Betyárdombi kirándulás a szülőkkel

11.Ének verseny

12. Zenélő dallamok első előadása

15. Ortopéd orvos szűrése

16.Palinta társulat előadása

17. Mesés hét próba vetélkedőn részvétel

29.Szakmai nap Lajosmizsén és a Betyárdombon

November:07.Ovi foci találkozó Lajosmizsén

13.Iskolai könyvtárba látogattak a tulipán csoportos gyerekek

15. Első osztályban látogattak az óvónők

20. Vezetői Önértékelés

21.Munkadélután a szülőkkel

23.Idősek napján szerepelt a tulipán csoport

26.Torana.- fejlesztő szoba átadó ünnepség

December:

08. Cipős doboz kezdeményezésben részvétel

06. Mikulás ünnepély a csoportokba

10.-11. Jótékonyági ruhavásár szervezése az alapítvány javára

19-20. karácsonyi vásár rendezése a gyerekek és a kreatív szülők munkáiból.

20. Közös Karácsony az iskolásokkal és a szülőkkel a Faluházán.

21.Intézményi Önértékelés

Felnőtt Karácsony

31.Szilveszteri SZMK bál rendezése

Január .: 22. 23.Szülői értekezletek

Január Iskolaérettségi vizsgálatok a csoportban, szülőkkal a javaslatok megbeszélése.

29.Ovi olimpián részvétel Lajosmizsén

Február:

16.SZMK farsang szervezése

26. Gyerek farsang az óvodában szülőkkal

27. Lajosmizsén ovi focin részvétel

Március:04.Tengeri Attila dobos előadása

05.Zenélő dallamok előadás

07.Vers mondó találkozó

14.Sz.M. minősítése

Március 15. ünnepély

20.Portéka társulat mese előadása

21.Szaktanácsadói látogatás

25.Fényképezkedés

27.Nyílt nap az óvodában

Április.03.Zenélő dallamok előadás

Szaktanácsadói látogatás

11. Szülői értekezlet a tulipán csoportban

16.Bemutató a napocska csoportba

Rajz vetélkedő

17.Húsvét a csoportokban

23.Zöld óvoda konferencián részvétel

29-30 Beiratkozás

Május:07.Rendőr kutyás bemutató

09.Anyák napja a Napocska csoportba

13.Anyák napja a Tulipán csoportba

15.Ovi olimpia

22.Kirándulás Kecskemétre

Iskolába menő gyerekek szüleinek szülői értekezlet

28. Állatkertbe látogatás

29. Környezetvédelmi napon részvétel

30.Dzsinburi játszóházba látogatás

Június01.Gyerekenap,búcsúzás, évváró

03. Iskolába látogattunk

05.Hozzánk látogat az első osztályos tanító néni

06.Szegedre kirándult a tulipáncsoport

13."piros lábas" játszóház volt nálunk.

## 29.Falunap

### Zöld jeles napok :

- Állatok világnapja alkalmából a Tanyacsárdába látogattunk.
- Víz világnapján közeli tavat tekintettük meg.
- Föld világnapjához kapcsolódóan szemetet szedtünk.
- Madarak és fák napján a közeli parkban figyeltük meg a fákat és madarakat.
- Környezet védelmi nap alkalmából a lajosmizsei óvodában vettünk részt egy játékos délelőttön.

### Falusi rendezvényen.

- idősek napján
- falunapon szerepeltünk illetve segítettünk a szervezési munkálatokban.

### Fejlesztő és délutáni foglalkozások heti beosztása:

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Logopédia	Gyógypedagógiai fejl. Fejlesztő foglalkozás Szabó M.	Logopédia	fejlesztő foglalkozás Szabó M.	gyógypedagógusi fejl. <b>csoportos TSM</b>
ovi-foci	<b>Agyagozás</b> havi 1x	<b>Angol</b>	Apróka-ugróka Ének-zene váltásban	

A legó foglalkozás nem indult be.

**Az intézményi önértékelés során intézkedési tervben megfogalmazott feladatok.**

**A gyerekek szociális helyzetének megismerése:**

	Családban hány gyerek van				Gyermek nevelése			HHH	HH	Ház ahol lakik			Autó	
	1	2	3	több	Hagyományos	Egyedül neveli	Nevelő szülők			Saját	Albérlet	Egyéb	Van	Nincs
Napocska	7	9	3	8	20	3	4	0	2	22	2	3	27	
Tulipán	5	15	4	6	23	3	4	0		28	2	0	30	

**Eredmények kimutatása**

2018-2019-es tanévben

Differ eredmények:

	Írás- moz- g	Beszéd h.	Reláció s.	Elem i sz.	Követ k.	össze- függ.	szocial i.	Dife r átl.
Kiscsoportos korú	8%	72%	58%	30%	26%	52%	56%	43%
Középsős korú	21%	89%	75%	52%	42%	66%	63%	58%
Nagycsoport os korú	45%	98%	88%	73%	72%	86%	71%	76%

**Fejlesztő eszközök beszerzése**

Az idei tanévben alábbi eszközök kerültek beszerzésre

12 db bordásfal  
3db tornapad  
3db zsámoly  
2dbtornaszőnyeg  
1db testhenger család  
1dbkosárálvány  
1db akadálypálya szett  
1db mozgáskotta maxi

Köszönöm minden kollégának , technikai dolgozónak, szülőnek, fenntartónak és partner intézménynek a munkáját, amivel óvodánk működését segítették.

2019-06-30

Szarkáné Jurászik Zita

tag.int.vez.

1.sz.melléklet  
Logopédiai ellátásról beszámoló

2.sz.melléklet  
Fejlesztői munkáról beszámoló

## Logopédiai ellátás Felsőljajson

### 2018/2019-es nevelési év

Felsőljajson az első félévben összesen 13 fő óvodás gyermeket láttam el logopédiai terápiában. A gyermekek kor szerinti összetétele: 11 fő nagy csoportos és 2 fő középsős. A 11 nagycsoportosból 10 fő artikulációs zavar miatt vett részt a terápiában, 1 fő pedig diszlexia prevencióban részesült. A 2 középsős gyermek nyelvi zavar miatt került ellátásra.

Az SNI-s közül összesen 5 gyermeket láttam el, őket az egész nevelési év folyamán kezeltem: 1 fő kiscsoportos nyelvi késés (autizmus?), 3 fő középsős nyelvi zavar, 1 fő középsős beszédzavar miatt vett részt az órákon.

	Nagycsoportos	Középsős	Kiscsoportos
Diszlexia prevenció	1		
Artikulációs zavar	10	2	
SNI		4	1
Összesen	11	6	1

Lajosmizse, 2019. 06. 14.

Herceg Dóra  
logopédus

## Fejlesztő foglalkozások 2018-19. nevelési év

2018. szeptemberében 4 nagycsoportos korú gyermekkel kezdtem meg a fejlesztő foglalkozásokat, mikrocsoportos formában, heti két alkalommal. Mindannyiukkal folytattam az előző évben megkezdett munkát, rajtuk kívül még 4 gyermek kapott BTMN státuszt az őszi folyamán, így a létszámunk megduplázódott. 2019. tavaszán pedig még 1 kislány került hozzám a szakértői bizottság javaslata alapján.

Képességeik és a fejlesztendő területek szerint 2 darab 4 fős csoportra osztottam őket, és így folytattuk a munkát a kijelölt fejlesztési területekre készített fejlesztési terv alapján, heti 2 órában mindannyiukkal. Az idei nevelési évtől óvodánkban biztosított volt a gyermekek számára TSMT mozgásterápia, amivel szép eredményt értek el, fejlődésük megugrott. Fejlesztő csoportomból öten jártak még külön logopédiai foglalkozásra is.

2019. januárjában négyüknek történt felülvizsgálat, a vélemények alapján hárman maradtak BTMN státuszban, nekik a fejlesztésük tovább folytatódott, ill. fog majd 2019. szeptemberétől az iskolában, egy kislány pedig SNI státuszba került át, az ő ellátása is az iskolában fog tovább folytatódni.

A 2019-20 –es nevelési évben 4 kisgyermeknek lesz esedékes felülvizsgálata, így ezeket a kérelmi lapokat még 2019. júniusáig benyújtottuk. Közülük ketten már szeptembertől iskolába fognak járni, az ő fejlesztésük ott fog folytatódni.

Új vizsgálati kérelmet is nyújtottunk be 2 kisgyermek esetében, valószínűsíthető a BTMN státusz megállapítása, és fejlesztős csoportunk létszámának bővülése.

Felsőlajos, 2019.06.20.

Szabó Márta

Fejlesztőpedagógus



Rákóczi utcai Tagintézmény  
2018-19 tanév éves beszámolója

## **Tartalomjegyzék**

- 1. 2018-19-es tanév személyi feltételei, munkarendje**
- 2. A Rákóczi utcai tagintézmény létszám adatai**
- 3. A nevelési év rendje**
- 4. Nevelés nélküli napok**
- 5. A kiemelt feladataink**
- 6. A tanév programjai**
- 7. DIFER mérés eredményei**
- 8. Integrálás, sajátos nevelési igényű és tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése**
- 9. Logopédiai gyermekek ellátása**
- 10. Gyermekvédelem**
- 11. Kapcsolattartás**
- 13. Továbbképzéseink**
- 12. Fejlesztések**
- 13. Refelxió**

# 1. 2017/8-es tanév személyi feltételei, munkarendje

A dolgozói létszám 4 fő óvodapedagógusból, 2 fő pedagógus asszisztensből (minden harmadik héten), 2 fő dajkából, 1 fő kertészből (kedden és csütörtökön), és 1 fő konyhai kisegítőből áll.

## Munkarendek:

Az óvoda nyitva tartás teljes ideje alatt a gyermekekkel óvodapedagógusok foglalkoznak. Az óvodapedagógusok heti váltó műszakban dolgoznak. A munkarend kialakításánál figyelembe vesszük a Köznevelési Törvény előírásait.

Az óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra, csoportban eltöltött idő 32 óra, 4 órát a 326/2013. (VIII. 30. ) Korm. rendelete alapján az helyettesítésre, fogadó órára, óvodán belüli tevékenységre elrendelt el az óvodavezetője, a fennmaradó idő keretét a pedagógus a felkészülésre eszközkészítésre fordítja. A vezető helyettesek és a tagintézmény vezetők heti munkaideje 40 óra, a csoportban töltött időt a Nkt. szerint leszabályozott.

A nevelést segítő alkalmazottak munkaideje heti 40 óra. Munkaidő beosztásukat az óvodavezető, az óvodavezető- helyettes és tagintézmény vezetők készítik el.

Az óvodapedagógusok és dajkák heti váltó műszakban dolgoznak.

## - Óvodapedagógusok:

Nyuszi	Oné SZ. K.	24+4	7.30-12.30 12-17	7.30-12.30 12-17	7.30-12.30 12-17	7.30-12.30 12-17	7.30-11.30 13-17
	N.E.	32+4	7.30-14 10.30-17	7.30-14 10.30-17	7.30-14 10.30-17	7.30-14 10.30-17	7.30-13 11-17
Mici- mackó	E.M.	32+4	6.30-13 10-16.30	6.30-13 10-16.30	6.30-13 10-16.30	6.30-13 10-16.30	6.30-12.30 10.30- 16.30
	N.I.	32+4	6.30-13 10-16.30	6.30-13 10-16.30	6.30-13 10-16.30	6.30-13 10-16.30	6.30-12.30 10.30- 16.30

## - Dajkák:

Nyuszi	Bné P.E.	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00
Micima ckó	M.E.	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00	6.00-14.00 10.00-18.00

### - Pedagógiai asszisztens:

S. M.	8,00-16,00	8,00-16,00	8,00-16,00	8,00-16,00	8,00-16,00
O. Cs.	8,00-16,00	8,00-16,00	8,00-16,00	8,00-16,00	8,00-16,00

### - Kertész:

J.L.	Szt. Lajos	6.00-10.00	Szt. Lajos	6,00-10,00	Szt. Lajos
------	------------	------------	------------	------------	------------

## 2. A Rákóczi utcai tagintézmény létszám adatai

Nyuszi	25 fő	azonos ék.	Oné SZ. K.	24 + 4 óra	Bné P.E.
		vegyes	N. E.	32 + 4 óra	
Micimackó	25 fő	azonos ék.	N. I.	32 + 4 óra	M.E.
		vegyes	E. M.	32 + 4 óra	

Év közben a Nyuszi csoportba +1 fő érkezett novemberben, évvégén **26** / fő volt a csoportban.

A Micimackó csoportba 1 fő novemberben, 1 fő februárban érkezett (3 éves) **27** fő volt a csoportban.

**Integráltan nevelt, oktatott:** 1-1 fő SNI + februárban 1 fő (nyuszi csoport) SNI

Fejlesztő foglalkozáson résztvevő gyermekek létszáma: 6 fő BTMN volt év elején 8 Nyuszi csoportban, 2 fő vizsgálata megtörtént a Micimackó csoportban eredményük folyamatban van.

Diétás étkezésben részesülő gyermekek létszáma: 1 fő

**NYITVA TARTÁS: 6.30 - 17 óra** a fenntartó által engedélyezett napi nyitvatartási idő.

Napi nyitvatartási idő: 10,5 óra

### **3. A nevelési év rendje:**

Nevelési év: 2018.09.01-től 2019.08.31-ig.

Szorgalmi időszak: 2019. 09.01-től 2019.06.16-ig.

### **4. Nevelés nélküli napok:**

2018. október 29-31-ig a Rákóczi utcai tagintézmény volt ügyeletes.

Előzetes igényfelmérés alapján 2018. december 27-től december 31-ig zárva tartott óvodánk.

A tanév 2018. szeptember 3-án, hétfőn kezdődött, az utolsó tanítási nap pedig 2019. június 14-én, pénteken volt.

#### **Tanítási szünetek**

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. október 26. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. november 5. (hétfő).

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. december 21. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. január 3. (csütörtök).

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. április 17. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2019. április 24. (szerda).

#### **Ünnepek rendje**

2018. október 23. kedd, 1956-os Forradalom Ünnepe (hosszú hétvége)

2018. november 1. csütörtök, Mindenszentek napja (hosszú hétvége)

2018. december 24. hétfő, Szenteste

2018. december 25-26. kedd és szerda, Karácsony (hosszú hétvége)

2019. január 1. kedd, Új Év első napja (hosszú hétvége)

#### **Szombati munkanapok**

2018. október 13. szombat, ledolgozás, áthelyezett munkanap – október 22. hétfő pihenőnap

2018. november 10. szombat, ledolgozás, áthelyezett munkanap – november 2. péntek pihenőnap

2018. december 1. szombat, ledolgozás, áthelyezett munkanap – december 24. hétfő pihenőnap.

2018. december 15. szombat, ledolgozás, áthelyezett munkanap – december 31. hétfő pihenőnap

2019. április 19. péntek, Nagypéntek

2019. április 22. hétfő, Húsvét hétfő (hosszú hétvége)

2019. május 1. szerda, Munka Ünnepe

2019. június 10. hétfő, Pünkösdi hétfő (hosszú hétvége)

## 5. A kiemelt feladataink

### Szakmai fejlesztési feladatok: A nevelési év kiemelt feladatai

1. **Pedagógiai Program módosítása** a módosított az Óvodai nevelés országos alapprogramnak megfelelően. Feladat: 2018. 09.25. a PP módosításának elkészítése a munkaközösségek segítségével. Felelős: intézményvezető, nevelőtestület

2. A munkaterv fő feladatai az előző nevelési év beszámolójában megfogalmazott, és mérésekkel alátámasztott **fejlesztendő feladatokra** épülnek.

- a DIFER mérések alapján fejlesztendő terület az **írásmozgás koordináció** fejlesztése.
- Feladat: a segédanyagok, feladatgyűjtemények, módszertani ajánlások készítése a munkaközösségek ajánlásával. Az munkát összefogja Fejlesztő munkaközösség, a gyűjtő munkában minden munkaközösségi tag részt vesz.

3. Zöld óvoda pályázatban leírt feladatok folyamatos végrehajtása, feladatok gyűjtése a 2019-es Zöld Óvoda pályázat írásához.

Felelős: N. I. és N. E. környezeti munkaközösség tagok, nevelő testület.

Zöld óvoda konferencia szervezési feladatai, megszervezése.

4. Pedagógiai Program gyakorlati megvalósításnak bevalás vizsgálata: erősségek- fejlesztendő területek. Felelős: intézményvezető, szakmai vezető-helyettes, általános vezető-helyettes, önértékelési munkacsoport vezető.

5. Adatvédelmi szabályzat és adatvédelmi nyilatkozat elkészítése. Adatvédelmi biztos kijelölése, beiskolázása. Határidő: 2018.09.30.

GDPR az adatvédelem adatbiztonság. Egységes EU szabályozás.

Személyes adatok védelme.

Gyermekekről készült fotók a honlapon, közösségi oldalakon csak szülői engedéllyel!(Letiltási jog). Szülő ne fényképezze más gyermekét az óvodai csoportban, és a képet ne tölts fel közösségi oldalakra. Felelős a képet, anyagot feltöltő személy.

Óvodai csoport oldalak feltöltött tartalmáért az oldalt létrehozó személy felel.

Óvodai honlap tartalmáért az intézményvezető és a honlapot feltöltő személy a felelős.

## 6. A tanév programjai

### Programok, ünnepélyek, jeles napok a tagintézményben.

- A 2018/19-es nevelési évben is a pedagógiai program alapján tartottuk meg ünnepeinket, jeles napjainkat, mely alkalmakkor feladatunk, a zökkenőmentes lebonyolítás mind szülők, mind a gyermekek részére.

- A gyermekek születésnapját csoport szinten tarjuk meg, amire a Házirend 21. oldala szerint hoznak tortát (A közétkeztetéssel kapcsolatos rendelkezések szerint, az óvodába házilag készített ételt behozni és azt a gyermekeknek feltálatni nem szabad. A gyermekek névnapi és születésnapi köszöntését gyümölcsök, esetleg a kereskedelemben kapható, bevizsgált aprósütemények felhasználásával, vagy tanúsítvánnyal ellátott sütemény (torta) behozásával lehetséges, amelynél a hűtési lánc nem szakadhat meg. Az óvodában

csokoládét, édességeket, üdítőket, szörpöket az ünnepi alkalmak kivételével behozni nem szabad.)

## 7. DIFER mérés eredményei

### Nyuszi csoport:

- Iskolába menők nagy csoportosok: 84.6 %
- Óvodában maradó nagy csoportosok: 77.6%
- Középső csoport: 59.8 %
- Kis csoport: 41.8%
- Elmaradások: **Elemi számolás és az írás-mozgás koordinációban** teljesítettek az országos átlag alatt, így ezen területen kell a következő évben fejlesztéseket végezni.

### Micimackó csoport:

- Nagy csoport: 91.5 %
- Óvodában maradó nagy csoportosok: 56.2 %
- Középső csoport: 49,6 %
- Kis csoport: 60.8 %
- Elmaradások: **Elemi számolás és az írás-mozgás koordinációban** teljesítettek az országos átlag alatt, így ezen területen kell a következő évben fejlesztéseket végezni.

## 8. Programok:

A csoportokban sok közös programot szerveztünk, amit a **szülők finanszíroznak**

program	időpont	tevékenység	felelős	Csoport
Őszi dekoráció	szeptember 1. hete		E. M. N,I. N. E. , Oné SZ. K.	Micimackó  Nyuszi
	előtér	- ajtódísz varrása	N. E.	
szülői értekezlet	2018. 09. 24.	- 2016/17-es év beszámolója, - I. félév programjainak kinyomtatása, - időpont kiírása, - iskolaérettség kritériumainak	Oné SZ. K. , N. E.	Nyuszi

		ismertetése, - szmk, csoportpénz. - jegyzőkönyv megírása, - jelenléti ív, nyilatkozatok nyomtatása,		
	2018.09.27,	- Csoport pénz, szmk. - jegyzőkönyv megírása, - jelenléti ív, nyilatkozatok nyomtatása,	E. M. N. I.	Micimackó
Kecskeméti vadaskertbe utazás	2018. 09. 18	- programkiírása - tízórai megrendelése - kapcsolattartás - pénz összeszedése	Oné SZ. K.	Nyuszi
Dalverseny Tehetséggondozás	2018.10. 11. 13.30	- Dalok gyakorlása - versenyre kísérés - versenyre nevezés 10.02	N. I. N. E.	Nyuszi Micimackó
Lóca együttes előadása Tökös mese	Okt. 16. 11 óra	- időpont egyeztetés - program kiírása - terem elrendezése	N. E. N. I. M.E.	Micimackó Nyuszi
Anyanyelvi - Mozgás verseny Tehetséggondozás	okt. 17. 14.30	- versenyre kísérés - versenyre nevezés 10.05	E. M. Oné SZ. K.	Micimackó Nyuszi
fogászati ellenőrzés	nov. 7. 11 óra	- gyermekek biztonságos szállítása az Egészségházba - ellenőrzés alatt gyermekek felügyelete	N. E. Bné P.E.	nyuszi
ortopéd orvos	nov.6.	- időpont egyeztetés - szülők értesítése - papírok aláírása	Oné SZ. K. N. E. E. M.	Micimackó Nyuszi
Tengeri Attila Márton napi zenés műsora	nov.9.	- időpont egyeztetés - program kiírása - terem elrendezése	N. I. Bné P.E. N. E.	Micimackó Nyuszi
Egészség hét	2018.11. 19-23	- Nyílt nap megszervezése, kiírása, - eszközök készítése, - csomagok kiosztása,	E. M. Oné SZ. K. M.E.	Micimackó Nyuszi



		- átvétel aláírása, leadása - képek, anyagok feltöltése		
Mikulás – Lóca együttessel és a szülőkkel	2018. 12. 06. 8 óra	- program kiírása, - csomagok elosztása - terem berendeztetése - kiscsoportosok műsora /Mici, Nyuszi/	N. E. N. I. Bné P.E.	Micimackó Nyuszi
Karácsony	2018. 12. 17.	- program kiírása - Nagycsoportosok műsora	Oné SZ. K. Bné P.E.	Micimackó Nyuszi
Karácsonyi barkácsolás Munka délelőtt	2018. 12. 13- 14.		N. E. N. I. Bné P.E.	Micimackó Nyuszi
Karácsonyi dekoráció folyosó	2018. 12.01.	- mikulásformák, - angyalformák kihelyezése - ajtó fogadódísz fából	Oné SZ. K. S. M. O. Cs.	
szülői értekezlet	2019. 02.4.	- 2017-es év beszámolója, - II. félév programjainak kinyomtatása, - időpont kiírása, - iskolaérettség kritériumainak ismertetése, - SZMK, csoportpénz. - jegyzőkönyv megírása, - jelenléti ív, nyilatkozatok nyomtatása,	Oné SZ. K. N. E. E. M. N. I.	Nyuszi- Micimackó
Portéka színpad	2019. jan.16.	- Programkiírása - Pénz elkérése az SZMK-tól I. félév, II. félév - csoport berendeztetése	Oné SZ. K. Bné P.E. E. M.	Micimackó Nyuszi

Dóbiás Péter koncertjei Ludas Matyi	2019.. farsang 6.	- Programkiírása - Pénz elkérése az SZMK-tól I. félév, II. félév - csoport berendeztetése		Micimackó Nyuszi
Turai Ida színház Csilngilling és a kalózok	2019. 02. 16.	- program szervezése: árajánlat, összeg elkérése az SZMK-tól, fizetés,- program kiírása	Oné SZ. K. Bné P.E. N. E.	Nyuszi
Farsang Tengeri Attila	2019. március 4	- program szervezése: árajánlat, összeg elkérése az SZMK-tól, fizetés,- program kiírása - csoport szoba berendezése	O.Cs. M.E. Bné P.E. Oné SZ. K. N. E. N. I. E. M.	Micimackó Nyuszi
Farsangi dekoráció	2019. január vége	- Lufik, lampionok, girlandok felrakása.	S.M.	Folyosó
Lóca együttes	2019. márc. 14. 8 óra	- program szervezése: árajánlat -összeg elkérése az SZMK-tól, fizetés, - program kiírása	Oné SZ. K. N. I. Bné P.E.	Micimackó Nyuszi
Ünnepi dekoráció folyosó	2019. 03. 10.	- dekoráció felrakása	S.M. N. I.	
Gergely járás	2019. 03.20	Busz szervezése - gyermeke szüleinek értesítése	E. M. N. E. Bné P.E.	Nyuszi Micimackó
Nyílt nap a leendő óvodások szüleinek a nyuszi csoportba	2019. 03.29. péntek	- program kiírása - tevékenységek megbeszélése	Oné SZ. K. Bné P.E.	Nyuszi
Nosztalgia nap Iskolások visszahívása ????? Portéka	2019. 04. 17.	- programszervezés, kiírás a facebookra is,	Oné SZ. K. E. M. Bné P.E. M.E.	Micimackó Nyuszi
Húsvét	2019. 04.16.	- Ajándék kitalálása, megrendelése, kifizetése SZMK pénz	Oné SZ. K. N. E. N. I. E. M. Bné P.E.	Micimackó Nyuszi

			M.E.	
Húsvéti dekoráció	2019. 04. 09.	Kivágott formák felrakása	E. M. S.M.	Folyosó
Dóbiás Péter koncertje	2019. 05. 22	- program egyeztetése - kiírása - összeg elkérése SZMK-tól - fizetés	Oné SZ. K. N. E. N. I. E. M. Bné P.E. M.E.	Micimackó Nyuszi
Anyák napja	2019. 05. 10. 2019. 05. 16.	- Időpont egyeztetés, - program kiírása, - virágok megvásárolása csoport pénzből.	Oné SZ. K. N. E. N. I. E. M. Bné P.E. M.E.	Micimackó Nyuszi
Fogorvos	2019. 04.14.	- busz szervezése - szülők értesítése	N. E. Bné P.E.	Nyuszi csoport
Gyermeknap	2019. 05.22	- program összeállítása - ajándék kitalálása, megrendelése	Oné SZ. K. N. E. N. I. E. M. Bné P.E. M.E.	Micimackó Nyuszi
Környezetvédelmi nap	2019. 05. 30	- programok összeállítása - környezeti munkaközösséggel kapcsolat tartása	Oné SZ. K. N. E. Bné P.E.	Micimackó Nyuszi
Gála	2019. 06.06.	- busz szervezése	Oné SZ. K. N. E. M.E. M.E.	Nyuszi
Kirándulás Budapesti Állatkert	2019. 05. 27.	- program szervezése: - árajánlat kérés, pénz összeszedése, fizetés - program kiírása	E. M. N. I. M.E.	Micimackó
Évzáró ovi udvar	2019. 06.14.	- Nagycsoportosok verseinek kiosztása, tanítása, - középsősök versei - Ballagó ajándék beszerzése SZMK	N. I. E. M. M.E.	Nyuszi Micimackó

		<p>pénzből,  - Ajándékba idézet,  névsor írása  - Ballagó tarisznya  beszereztetése  csoportpénzből,  - program kiírása</p>		
<p>Évzáró, családi nap  Tanyacsárda</p>	<p>2019. 06.07.</p>	<p>- Egyeztetés az  SZMK-val,  - Nagycsoportosok  verseinek kiosztása,  tanítása,  - középsősök versei  - Ballagó ajándék  beszerzése SZMK  pénzből,  - Ajándékba idézet,  névsor írása  - Ballagó tarisznya  beszereztetése  csoportpénzből,  - program kiírása,</p>	<p>Oné SZ. K.  N. E.  Bné P.E.</p>	<p>Nyuszi</p>

## **9. Integrálás, sajátos nevelési igényű és tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztése:**

Tagintézményünkben SNI-s gyermek száma: 2 fő a Nyuszi csoportból, 1 fő a Micimackó csoportban van, akit Kné K. A. 2 alkalommal lát el.

## **10. Logopédiai gyermekek ellátása**

**Logopédiai ellátást** B.M.logopédus végezte óvodánkban.

Logopédiai ellátásban részesültek a Nyuszi csoportban 8 fő, a Micimackó csoportban 2 fő, volt fejlesztve.

Munkáját szülővel egyeztetett időpontban szerdánként, átfogó szűréssel kezdte, elsősorban nagycsoportos. A szűrés után komplex terápiában részesültek a gyermekek, amely magába foglalta az artikulációs hibák,- nyelvtani hibák,- hallási differenciálás,- beszédértés,- mozgás fejlesztését.

## **11. Gyermekvédelem**

**Gyermekvédelmi felelős az intézményben:** Hné D. Á. A gyermekvédelem lényege, hogy megelőzze, elhárítsa, enyhítse azokat az ártalmas környezeti tényezőket, amelyek gátolják a gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi fejlődését.

Cél: a prevenció munkája, melynek egyik formája a gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer értesítése. Egy alkalommal kellett a pedagógusnak részt venni eset megbeszélésen, de érdemi tett nem követte az ítéletet.

Tagintézményünk részt vett a Gyermekjóléti Szakszolgálat által rendezett karácsonyi cipős doboz akcióban és 2 családnak ajándékoztunk régi játékot karácsonyra, valamint a kihelyezett „felajánlás alapján működő” dobozunk egész évben működött és sok kisoruha talált gazdára. A két csoportban 1-1 testvérpár volt, akiket több soron is figyelmeztetni kellett, mert sokat hiányoztak, de mindig hoztak igazolást.

## 12. Kapcsolattartás

### **Szülőkkel való kapcsolattartás:**

#### **- Szülői értekezlet:**

2018. 09. 24. 17 óra - Nyuszi csoport

2018. 09. 27. 17 óra – Micimackó csoport

Téma: Nevelési év feladatai, várható programok.

2019. 02.01. 17 óra.

Téma: Első féléves tapasztalatok, várható események.

**- Fogadó óra:** 2018. 09.- 2019. 05-ig folyamatosan, igény szerint, 2019. június 11-14 egyéni besorolás alapján.

Téma: gyermekek fejlődésének nyomon követése, DIFER mérés eredményeinek megbeszélése, szülőkkel közös fejlesztés feladatainak átbeszélése.

**- Szülőkkel** való kapcsolattartásra nagy hangsúlyt fektetünk, hiszen így tudjuk közösen nevelni a gyerekeket, amivel igazi partneri kapcsolat alakul ki közöttünk, így segítjük szaktudásunkkal gyermekük közös fejlesztését, valamint folyamatos információáramlás biztosítunk a napi konzultációkkal. Minden új kisgyermeket családlátogatás alkalmával ismertünk meg. A szülők bevonásával sok közös programot szerveztünk – Mikulás várás, Karácsony, Húsvét, Gyereknapi kirándulás, évzáró.

#### **- Szülői szervezettel való kapcsolattartás:**

Csoportonként 3 fő SZMK-s szülő segíti munkánkat, kapcsolatot tartanak egymással és a többi szülővel is. Felelős: Oné SZ. K.

Pénztáros:

#### **- Bölcsődével kapcsolattartás:**

Bölcsődéből érkező kisgyermekről eszmegbeszélés.

#### **- Óvodai székhely és tagintézményeivel való kapcsolattartás:**

Folyamatos kapcsolattartás, kéthetente nevelőtestületi megbeszélések, nevelési értekezlet és munkatársi értekezlet évente 3 alkalommal (vezetői döntés alapján), vezetővel való konzultáció alkalmanként. Felelős: Oné SZ. K.

#### **- Iskolával, egészségügyi intézménnyel, könyvtárral, önkormányzattal, művelődési házzal, gyermekjóléti szakszolgálattal való kapcsolattartás:**

- Iskolával konzultációk, DIFER füzetek átadása, bemutatók tartása, elsőosztályos tanulók látogatása.

- Védőnő havi rendszerességgel jár ellenőrizni a gyermekek haját.

- Fogorvos, ortopédus évente kétszer szűri a gyermekeket.

- Pedagógiai szakszolgálattal, gyermekjóléti szakszolgálattal feladattól függően való kapcsolattartás.

#### **- Gyermekvédelmi feladatok:**

- HH, HHH, veszélyeztetett gyermekek nyilvántartásba vétele

- Rendszeres óvodába járás ellenőrzése, felszólítások kiküldése

- Kapcsolattartás Gyermekjóléti szolgálattal

- Esetmegbeszélés a jelzőrendszer tagjaival
- Konzultáció a szülőkkel, óvodapedagógusokkal
- Felelős: Oné SZ. K., E. M.

### **Gyermekvédelmi felelős az intézményben: Hné D.Á.**

A gyermekvédelem lényege, hogy megelőzze, elhárítsa, enyhítse azokat az ártalmas környezeti tényezőket, amelyek gátolják a gyermekek egészséges testi, lelki, szellemi fejlődését.

Cél: a prevenciós munka, melynek egyik formája a gyermekvédelmi észlelő és jelzőrendszer értesítése. Egy alkalommal kellett a pedagógusnak részt venni eset megbeszélésen, de érdemi tett nem követte az ítéletet.

### **Munkaközösségekbe való aktív részvétel:**

Oné SZ. K.: Ügyes kezek munkaközösség tagja

Önértékelési munkacsoport tagja

Mozgás munkaközösség tagja

N. I.: Fejlesztő munkaközösség tagja

Környezet munkaközösség tagja

E. M.: Anyanyelv munkaközösség tagja.

Fejlesztő munkaközösség tagja

N. E.: Fejlesztő munkaközösség tagja,

Ügyes kezek munkaközösség tagja

## **13. Továbbképzéseink:**

Közös továbbképzésen voltunk 2018. dec. 1-én K.L.féle okos kocka továbbképzésen.

2019. április 23-án ZÖLD ÓVODA konferencia szervezése, amin minden kolléga részt vett.

2019. március 29. Így tedd rá – N. E.

## **14. Tárgyi eszközök, fejlesztések:**

- Ovíbálból összesen: 182. 985 Ft-ot kaptunk. 26.000 Ft-ot a karácsonyi fotózásból.

- Micimackó csoport pártolójegyből: 99.000 Ft-ért vásárolt játékokat karácsonyra.

- Nyuszi csoport pártoló jegyből: 97.000 Ft-ért vásárolt játékokat karácsonyra.

- Húsvétra 62.000 Ft a PORTÉKA színpad előadása 1%-ból, aminek 52.000 Ft volt

- Húsvétra 15.000 Ft-ért 4 db hajtó hám.

- 27.500 Ft a tavaszi fotózásból, amin 29500 ft-ért színes fénymásoló-nyomtatót vettünk.
- Pince világítás
- WIFI beszerelés
- Laptop beszerzés

## 15. Reflexió

A nevelési év indulása a Micimackó csoportban volt nehezebb, mert 16 új óvodás érkezett és a szokás és szabályok megtanítása hosszadalmas volt.

A kirándulások és az évzárók remekül sikerültek, az előző év tapasztalata után anyák napja után mentünk kirándulni, mert az év végén már sok minden van Nekünk is és a Szülőknek is. A gálán a Nyuszi csoport a Pán Péterrel Sohaországban c. előadást adták elő, amivel nagy sikert értek el. Az évzárót és a nagycsoportosok búcsúztatását a két csoport külön tartotta a szülők kérésére a nagycsoportosok búcsúztatásával együtt.

Tanfelügyeleti ellenőrzés volt Óvodánkban:

- Október 2-án vezetői
- December 7-e helyett március 1-én Intézményi ellenőrzés volt.

A gálán a Nyuszi csoport szerepelt.

Nap gyermekei pályázatban való részvétel a nyuszi csoportban.

A Zöld Óvoda Pályázatot augusztusban N. E., N. I. állította össze.

Köszönöm munkájukat kollégáimnak és mindenkinek, aki hozzájárult eredményeinkhez.

Lajosmizse. 2019. június 30.

Oné SZ. K.

Tagintézmény vezető